



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

BAP PO02/F1

Aprob,
Primar
Mario Lucian DE MEZZO

CAIET DE SARCINI

Organizare eveniment artistic în aer liber, "Revelion 2025"

1. INFORMAȚII GENERALE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

1.1. INSTITUȚIA ACHIZITORE : Municipiul Slatina

1.2. DATE DE CONTACT : Primăria municipiului Slatina
Cod Fiscal 4394811
Telefon 0249439377
Fax 0249439336
Adresă Str. Mihail Kogălniceanu nr.1, Slatina, Jud.Olt

1.3.Obiectul caietului de sarcini: *Organizare eveniment artistic în aer liber, "Revelion 2025"*;

1.4. Date generale

Perioada de desfășurare: 31 decembrie 2024 orele 21:00 - 01 ianuarie 2025 orele 05:00;
Locul desfășurării: Municipiul Slatina, jud. Olt, Parcul Tineretului;
Primăria și Consiliul Local al municipiului Slatina organizează în data de 31.12.2024 evenimentul denumit "Revelion 2025", în conformitate cu referatul de necesitate nr.130758/10.12.2024 privind cheluielile estimative necesare activităților ce se vor desfășura prin grija Compartimentului Cultură, Sport și a Hotărârii Consiliului Local nr.29/07.02.2024 Referitoare la: Programe și Proiecte culturale, educative și manifestări sportive pe anul 2024, cu modificările și completările ulterioare.
Sursa de finanțare: bugetul local al anului 2025.

2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR

Sărbătorirea Revelionului în aer liber este deja o tradiție nu doar în Slatina ,ci în întreaga lume. Organizarea evenimentului Cultural artistic "Revelion 2025" va asigura un spectacol de amploare pentru cetățenii care își doresc să petreacă trecerea dintre ani în aer liber.

3. CARACTERISTICI TEHNICE ȘI CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Cerințele și specificațiile tehnice ale autorității contractante fac parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul de cerințe pe baza căruia se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține cerințe minime impuse pentru atribuirea contractului.

3.1.ORGANIZARE SPECTACOL ARTISTIC

Marți, 31 decembrie 2024 – miercuri, 01 ianuarie 2025, Parcul Tineretului, Artiști solicitați:

- a) 21.00 - 21.45 - DJ VLADU – 165 minute
- b) 21.45 - 22.30 - GUESS WHO – 45 minute
- c) 22.45 - 23.30 - RALUKA & BAND – 45 minute
- d) 23.45 - 00.45 - PROCONSUL – 60 minute
- e) 00.50 - 03.00 - TARAFUL ENACHE – 130 minute
- f) Prezentator eveniment – DOZESCU MĂDĂLINA PETRONELA

Propunerea de program pentru "Revelion 2025"

- 21.00 - 21.45 - DJ VLADU
- 21.45 - 22.30 - GUESS WHO – 45 minute
- 22.30 - 22.45 - DJ VLADU
- 22.45 - 23.30 - RALUKA & BAND – 45 minute
- 23.30 - 23.45 - DJ VLADU
- 23.45 - 00.45 - PROCONSUL – 60 minute
- 00.50 - 03.00 - TARAFUL ENACHE – 130 minute
- 03.00 - 05.00 - DJ VLADU

Facem precizarea că, la deschiderea ofertelor din cadrul procedurii de achiziție publică, conform Legii 98/2016, pentru artiștii DJ VLADU, GUESS WHO, RALUKA & BAND, PROCONSUL, TARAFUL ENACHE, DOZESCU MĂDĂLINA PETRONELA, va fi obligatorie prezentarea acordurilor de disponibilitate semnate de artiști, detaliate pe zile și ore, din care să reiasă disponibilitatea acestora de a participa la spectacolul de Revelion din Slatina, în data de 31 decembrie 2024 – 01 ianuarie 2025.

3.2.SERVICII SUPORT PRODUCTIE

Pentru desfășurarea în bune condiții a evenimentului este necesară închirierea și montarea a două scene profesionale, complet echipate ce garantează respectarea normelor de siguranță și standarde tehnice. Acest aspect este crucial pentru a proteja atât publicul, cât și artiștii sau personalului tehnic.

Sceno-tehnica și echipamentele de sunet și lumini trebuie să fie conform cerințelor rider tehnic solicitate de artiștii prezenți la eveniment.

Scenele vor fi montate în parcul Tineretului, în zona indicată de autoritatea contractantă. Acestea trebuie să fie stabile, bine montate și să respecte reglementările privind structurile temporare în aer liber, prevenind orice risc de accidentare.

A SCENĂ MARE, dimensiunea de minim 12m x 10m

1. ECHIPAMENT SCENĂ

- Acoperis scena pe structura de aluminiu cu dimensiunea de 13x11m, cu prelata profesioanla, pe 6 stalpi cu înălțimea de 9,5m cu extensii laterale pentru boxe, sistem de asigurare cu cabluri de oțel și sufe omologate pe laterale și spatele scenei, protecții negre antivânt pe laterale și fundalul scenei. Acoperisul este ancorat de rezervoare cu apă de 1t, 12 bucăți și este ridicat cu palane de 2t, 8bucăți.

- Podina scena cu dimensiunea de 12x10m, inaltimea de 1,4m, cu balustrada de protectie pe laterale si spate, panza neagra in jurul platoului, scari de acces pe ambele parti cu latimea minima de 2m cu balustrade de protectie.
- Cort regie tehnica cu dimensiunea de 5x3m inchis pe 3 laturi.
- Protectie cabluri de curent si semnal 40m.
- Cort artisti cu dimensiunea de 6x3m dotat corespunzator cu scaune, lumina, etc.
- Rizere mobile cu dimensiunea de 2,5x2,5m, 2bucati, puse la dispozitie in functie de solicitarile din riderele tehnice ale artistilor.

2. INSTALAȚIE DE SUNET:

- Recording PC 72 canale/96khz/24 bit;
- Mixer digital - Consola 96 canale,16 aux. insotita de stage rack (2 bucati a 48 imput-uri fiecare) si fibre optice. Tip Digico, Midas, Avid, Allen& Heath,Yamaha sau echivalent
- Pc audio
- Sistem de sunet tip line array compus din: 24 buc. incinte acustice medii inalte in 3 cai, minim 1000w (difuzoare de 12",2x6",2x2") 16 buc. Tip Subbasi, (difuzoare dublu 18") cu amplificatoare, DSP-uri, conectica aferenta si distributii curent.
- Pentru front-fill-incinte acustice 2x8", 2x1,5"-8 bucăți, amplificatoare, DSP.
- Boxe side-fill, minim: 4 incinte acustice (difuzoare 2x12", 1x2"), amplificatoare.
- Cabluri alimentare si semnal pentru utilizarea intregului sistem in regim de spectacol tip - L ACOUSTICS, MEYER SOUND, D&B, ELECTRO-VOICE, JBL, sau echivalent.
- Monitoare sunet 12" minim 12 bucăți.
- Microfoane wireless Shure, Sennheiser sau echivalent - minim 8bucăți (inclusiv baterii pentru utilizarea în regim de spectacol).
- Microfoane dinamice, voci, instrumente -minim 20 bucăți.
- Microfoane condenser –minim 10 bucăți.
- Set microfoane tobe – tip Shure, Sennheiser, AKG, sau echivalent.
- DI-BOX, mono, stereo –minim 12 bucati.
- Conectica XLR-XLR, JACK-JACK (set minim 100 / 10)
- Stativ microfon boom (large / small) – minim 30 bucăți
- SET BACKLINE
- Set complet tobe (tip DW, TAMA, YAMAHA, SONOR sau echivalent) cu stative, cinele, pedala, scaun tobosar,
- Amplificator chitara (head + cabinet) - tip Marshall sau echivalent
- Amplificator bas (head + cabinet) – tip Ampeg sau echivalent
- Personal : Inginer sunet-1, asistent tehnic-2

3. INSTALAȚIE DE LUMINI:

- Pupitru comanda lumini cu capacitatea de minim 4 universuri (tip Chamsys, MA Lighting, Road Hog sau echivalent)
- Multicore DMX, dimensionat corespunzator cu toate lumini ofertate
- Moving Head tip beam/hybrid/spot R10/R7/R5 –minim 16 bucati.
- Moving Head tip wash minim 350w –minim 16 bucati.
- PAR LED RGB minim 16 bucati

- Reflector tip fresnel led, lumina caldă, minim 300w–minim 16 bucati.
- Audience Blinder minim 6buc.
- Proiector LED arhitectural (podea) minim 400w –minim 8buc.
- Masina fum + ventilator sau Hazer –minim 2 buc.
- Rack dimer, dimensionat corespunzator
- Firida distribuite forta minim 400A cu cablu forta cu lungimea de minim 40m 63A (inclusiv alimentari si conectica)
- Proiector urmarire minim 1200w HMI sau 600 w LED, cu stativ, conectica si tehnician dedicat -minim 1 bucata.
- Inginer lumini-1

4. INSTALAȚIE VIDEO:

- Ecran video LED de exterior minim 24 mp, central, pixel pitch maxim 6mm, luminozitate minima 5000 nits
- Poarta Schela model cu deschidere grinda minim 7 m și înălțime de minim 6.5 m
- Procesor video, cabluri alimentare electrică si semnal incluse pentru utilizare în regim de spectacol.
- Camere video 4K –minim 2buc.
- Mixer video
- Laptop video cu placa video dedicata si software Resolume instalat.
- Tehnician video

B. SCENĂ MICĂ

1. SCENĂ CU DIMENSIUNEA DE MINIM 10X7 M

- Acoperiș scenă pe structură de aluminiu cu dimensiunea de minim 10x7m, cu prelată profesională, pe 4 stâlpi cu înălțimea de 6,5m, sistem de asigurare cu cabluri de oțel și sufe omologate pe laterale si spatele scenei, protectii negre antivânt pe laterale si fundalul scenei. Acoperisul este ancorat de rezervoare cu apa de aproximativ 1t, minim 4 bucăți și este ridicat cu palane de aproximativ 1t, minim 4bucati.
- Podină scenă cu dimensiunea de minim 10x6m, înălțimea de minim 1,2m, cu balustradă de protecție pe laterale și spate, pânză neagră în jurul platoului, scară de acces cu lățimea minimă de 2m cu balustrade de protecție.
- Cort regie tehnică cu dimensiunea de minim 3x3m închis pe 3 laturi.
- Protecție cabluri de curent și semnal minim 20m.

2. INSTALAȚIA DE SUNET VA CUPRINDE:

- Mixer digital - Consola minim 48 canale, 8 aux. însoțită de stage rack 88 canale, tip Digico, Midas, Avid, Allen& Heath, Yamaha sau echivalent.
- Sistem de sunet tip line array compus din: minim 16 buc. incinte acustice medii inalte în 3 căi, minim 500w difuzoare de 2x8", 2x1,5 6 buc. Tip Subbasi, (difuzoare dublu 18") cu amplificatoare, DSP-uri, conectica aferentă și distribuții curent.
- Boxe side-fill, minim: 4 incinte acustice (difuzoare 2x12", 1x2"), amplificatoare.
- Cabluri alimentare si semnal pentru utilizarea intregului sistem în regim de spectacol-tip L ACOUSTICS, MEYER SOUND, D&B, ELECTRO-VOICE, JBL sau echivalent.
- Monitoare sunet 12" minim 4 bucăți.

- Microfoane wireless Shure, Sennheiser sau echivalent - minim 4 bucăți (inclusiv baterii pentru utilizarea în regim de spectacol).
- Microfoane dinamice, voci, instrumente -minim 10 bucăți.
- DI-BOX, mono, stereo –minim 4 bucăți.
- Conectică tip XLR-XLR, JACK-JACK (set minim 30 / 10) sau echivalent.
- Stativ microfon boom (large / small) -minim 10 bucăți
- Personal :
- personal aferent (Inginer sunet – minim 1, asistent etnic - minim 2)

3. INSTALAȚIA DE LUMINI VA FI FORMATĂ DIN:

- Pupitru comandă lumini cu capacitatea de minim 2 universuri (tip Chamsys, MA Lighting, Road Hog sau echivalent).
- Multicore DMX, dimensionat corespunzător cu toate luminile oferite
- Moving Head tip beam/hybrid/spot R10/R7/R5 –minim 10 bucăți.
- Moving Head tip wash minim 350w –minim 10 bucăți.
- PAR LED RGB minim 10 bucăți
- Reflector tip fresnel led, lumină caldă, minim 300w–minim 6 bucăți.
- Mașină fum + ventilator sau Hazer –minim 1 buc.
- Firida distribuite forta 400A și cablu forta cu lungimea de minim 40m 63A (inclusiv alimentări si conectică)
- personal aferent (minim 1 Inginer lumini)

4. SERVICII CONEXE:

- Asamblarea, exploatarea și dezasamblarea echipamentelor cu care se vor susține momentele artistice, cât și eliberarea locației vor fi asigurate de Prestatorul de servicii, în ziua și la orele stabilite de către Beneficiar. Dezasamblarea scenelor și eliberarea locației se vor face în termen de maxim 48 ore de la terminarea evenimentului descris mai sus. Finalizarea montării echipamentelor se va face cu minimum 22 ore înainte de începerea evenimentului descris mai sus. În cazul în care un artist refuză să concerteze sau părăsește scena din cauza echipamentului tehnic necorespunzător, se va proceda la aplicarea unor penalități în cuantum de 100% din valoarea serviciilor de închiriere a echipamentelor de scenotehnică.
- La amplasarea scenelor se va avea în vedere asigurarea stabilității, cât și poziționarea ei corectă în relația cu accesul și căile de evacuare.
- prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Prestatorul are obligația și este unic responsabil de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a preveni accidente, de orice natură ar fi ele;
- prestatorul va asigura măsurile necesare respectării și punerii în aplicare a prevederilor legislației în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, precum și cele ale normelor interne de protecție a muncii, prin care să asigure protejarea integrală a personalului propriu și spectatorilor, precum și eliminarea factorilor de risc ce ar putea să apară pe toată durata desfășurării contractului;

- Obținerea și plata tuturor avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a evenimentului, inclusiv autorizațiile pe drepturi de autor, conform legislației în vigoare, de la toate instituțiile specializate și de profil, precum UCMR — ADA, CREDIDAM, UPFR, DACIN-SARA, UPFAR-ARGOA etc.;
- obținerea și plata tuturor avizelor și autorizațiilor necesare bunei desfășurări a evenimentului;
- Operatorul economic va pune la dispoziție obligatoriu, două generatoare curent electric și combustibil pentru deservire pe perioada desfășurării evenimentului, cu capacitatea de minim 70 KW și 150 KW.
- Va asigura transportul pentru scene și echipament tehnic tur – retur, la și de la locația de desfășurare a evenimentului;
- Va asigura montarea și demontarea tuturor echipamentelor. Montajul se va realiza cu maxim două zile înainte de începerea evenimentului și demontatul scenelor (eliberarea locației) se va face în termen de cel mult 24 de ore de la terminarea evenimentului;
- Va obține toate autorizațiile necesare legate de transportul și manipularea scenelor și a echipamentelor prezente în ofertă;
- Va asigura necesarul de cabluri, distribuții electrice, dimere, conectică necesară funcționării instalațiilor de sunet, lumini, video, treceri peste cabluri între scenă și regia tehnică, pentru spațiile adiacente scenei unde este necesară cablarea electrică și alimentările de curent necesare;
- Își asumă integral responsabilitatea asigurării tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare realizării activităților cuprinse în caietul de sarcini;
- Va asigura transportul, cazarea, masa și prestația participanților (tehnicieni, electricieni și personal necesar pentru buna desfășurare a evenimentului), dar și alte cheltuieli ce reies pe parcursul desfășurării evenimentului;
- Va asigura transportul, cazarea, masa și prestația artiștilor și personalului din stafful tehnic al acestora;
- Va asigura un cort backstage încălzit unde va asigura servicii de protocol pentru artiștii care vor evolua (cafea, suc, apă, ceai cald etc.) cortul va fi securizat și dotat corespunzător pentru a permite schimbarea costumelor artiștilor;
- Va asigura serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentului: asigurarea participării artiștilor conform cerințelor de mai sus, asigurarea condițiilor de repetiții, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalației și materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor prezentului Caiet de sarcini;
- Va asigura minim 10 încălzitoare profesionale pentru exterior, ce vor fi montate în parc, pentru publicul prezent la eveniment;
- Va asigura în mod obligatoriu mentenanța pe toată durata evenimentului și menținerea unui nivel ridicat de siguranță pentru participanți, iar personal autorizat va fi pus la dispoziție pe toată perioada desfășurării evenimentului;
- Toate echipamentele trebuie să corespundă standardelor ISU/ISCIR;
- Va asigura condițiile pentru repetiție (programul pentru repetiții și probe de sunet pentru toți artiștii prezenți se va desfășura cu minim două ore înainte de începerea spectacolului, sub supravegherea prestatorului de servicii) astfel încât să nu afecteze programul de la scenă;

- Va asigura personalul tehnic calificat, specializat și echipat corespunzător, necesar pentru instalarea/dezinstalarea echipamentului, cablarea acestuia și a zonelor de interes cât și personalul tehnic calificat și specializat pentru operarea acestora pe durata evenimentului;
- Operatorul economic își asumă integral responsabilitatea asigurării tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare realizării activităților cuprinse în caietul de sarcini;
- Va asigura serviciile de pază a perimetrului în care se desfășoară evenimentul, pe toată perioada acestuia ;
- Operatorul economic se obligă să întrețină toată zona curată, pe toată perioada desfășurării, va desemna o persoană responsabilă cu salubritatea zonei și va preda locația salubritată la terminarea evenimentului;
- Își asumă integral responsabilitatea asigurării tuturor resurselor materiale, umane și financiare necesare realizării activităților cuprinse în caietul de sarcini;
- Se va sigura că bunurile nu sunt deteriorate în timpul organizării evenimentului. Nici o reclamație ulterioară în acest sens nu poate imputa achizitorului despăgubirea deteriorării echipamentelor închiriate;
- Operatorul economic va desemna un responsabil de eveniment care va colabora în permanență cu reprezentanții desemnați de achizitor.
- Autoritatea contractantă nu este responsabilă de ocazionarea oricărui incident, de orice natură, prestatorul fiind direct răspunzător de întreaga desfășurare a evenimentelor în incinta zonei.

5. CRITERII DE EVALUARE

	Punctaj	Pondere
Ponderea elementelor de preț	Oferta cu cel mai mic preț primește punctaj maxim. Celelalte oferte financiare primesc un punctaj proporțional. Astfel, fiecare ofertă depusă obține un număr de puncte aferent elementului preț. <i>Criteriu de atribuire – cel mai bun raport calitate-preț (art. 187 alin. 3, litera a) din Legea nr. 98/2016).</i>	70 %
Realizarea momentelor de legătură	Cerință minimă din caietul de sarcini: operatorul economic va include în propunerea sa tehnică scenariul evenimentului urmărind modalitatea de implementare graduală a conceptului propus, respectiv asocierea fiecărui schimb dintre artiști cu un element identificat în susținerea tematicii propuse, respectiv relația realitate – ficțiune. La această secțiune se acordă punctaj pentru modalitatea de realizare a momentelor de legătură, respectiv integrarea fundamentală de asocieri suplimentare, după cum urmează: – asocierea între conceptul propus, element și artistul/formația care va urca pe scenă- 10 puncte	20 %

	<p>(punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile).</p> <p>- asociere justificată între conceptul propus, element și genul muzical al artistului/formației care va urca pe scenă – 15 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți artiștii/formațiile);</p> <p>- asocierea justificată între conceptul propus, element și melodii din playlistul următorului recital – 20 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile).</p> <p>Operatorul economic va include în propunerea tehnică textele de prezentare și desfășurătorul evenimentului/ regia de scenă, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor de mai sus.</p> <p>Punctajul maxim acordat este de 20 puncte.</p>	
Dimensiune ecran montat pe spatele scenei	<p>Suplimentar celor 24 mp ofertați obligatoriu, maxim 10 puncte se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 puncte pentru 3 mp ofertați suplimentar celor 24 mp ofertați obligatoriu - 10 puncte pentru 6 mp ofertați suplimentar celor 24 mp ofertați obligatoriu <p>Notă: orice ofertă care prezintă 24 mp ofertați obligatoriu va fi punctată cu 0 puncte.</p> <p>Neincluderea în ofertă a celor 24 mp obligatorii, solicitată ca cerință minimă a caietului de sarcini, duce la declararea ofertei ca neconformă.</p>	10%

N.B — Prețurile vor fi precizate pentru fiecare tip de serviciu, respectiv:

- ORGANIZARE SPECTACOL ARTISTIC
- SERVICII SUPORT PRODUCȚIE - Sceno-tehnică
- SERVICII CONEXE

Oferta financiară va cuprinde prețul total pentru prestarea serviciilor solicitate prin Caietul de Sarcini și prețul pe tipuri de servicii.

N.B — prețurile vor fi precizate pentru fiecare artist în parte, incluzând toate costurile aferente (onorarii, cazare, transport, unde este cazul).

Cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii, oferta care nu respectă cerințele Caietului de Sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă, iar la elaborarea ofertei financiare, ofertantul va ține seama de cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și de costurile aferente realizării serviciilor pentru perioada evenimentului.

6. SERVICII SOLICITATE: activități ce vor fi realizate:

- Servicii organizare spectacol
- Servicii suport producție – sceno-tehnică
- Servicii conexe

7. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului și prezentat în cadrul acestui document;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite, inclusiv că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare, conform legislației în vigoare, pentru prestarea serviciilor;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- e. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;
- c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

8. IPOTEZE ȘI RISCURI

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise în continuare. În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipoteze care pot fi considerate oportunități în momentul începerii procedurii de achiziție pot face referire la:

- a. conținutul serviciilor solicitate este descris în mod explicit în Caietul de Sarcini;
- b. corelația dintre resursele necesare și rezultatele așteptate este realistă;
- c. începerea serviciilor se va realiza în perioada preconizată;
- d. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- e. toate informațiile relevante și disponibile la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea serviciilor vor fi puse la dispoziția Contractantului;

- f. contractantul va semna un acord de confidentialitate la momentul semnării Contractului și va respecta toate instrucțiunile privind utilizarea informațiilor confidențiale (după cum este aplicabil).

Riscuri care pot fi identificate la momentul elaborării Caietului de Sarcini și riscuri care pot apărea în derularea contractului sunt următoarele:

- a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați;
- b. în cazul în care se vor impune restricții de orice natură sau vor fi alte contexte geo-politice internaționale, care vor duce la neefectuarea serviciilor menționate în contract, plata se va face exclusiv la nivelul serviciilor furnizate până la momentul repectiv.
- c. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- d. adăugarea de activități, solicitări de informații noi.

9. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Metodologia utilizată pentru prestarea serviciilor va fi stabilită de către Ofertant.

10. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

11. INFRASTRUCTURA CONTRACTANTULUI NECESARĂ PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziție zona de desfășurare a evenimentului.

12. INFORMAȚII PRIVIND FACTURAREA ȘI PLATA CONTRACTULUI

Factura se va emite prin sistemul electronic după finalizarea prestării serviciilor;

Plata se va efectua din bugetul aferent anului 2025 în termen de 60 de zile de la data acceptării la plată a facturii electronice către autoritatea contractantă în sistemul național privind factura electronică Ro e-factura, conform prevederilor OUG nr.120/2021 cu modificările și completările ulterioare.

**Compartiment Cultură, Sport
Inspector de specialitate,
Livia Mihaela POPA**