



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro

Nr. 42148/22.04.2026

ANUNȚ

Primăria municipiului Slatina, cu sediul în str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, organizează procedura de selecție în vederea ocupării prin transfer la cerere a funcțiilor contractuale de execuție vacante, conform art. 17 din procedura de selecție a personalului contractual prin transfer la cerere, respectiv de verificare a condițiilor de realizare a transferului la cerere, anexa la Dispoziția Primarului municipiului Slatina nr. 1880/22.11.2023, cu durată normală a timpului de lucru de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina, după cum urmează:

Compartiment Administrativ

îngrijitor

- 1 post

Compartiment Suport Program

Inspector de specialitate gr.IA

- 1 post

Personalul contractual interesat vor depune în perioada **23.04.2026-04.05.2026 inclusiv** la Compartimentul Resurse Umane următoarele documente:

- a) cererea de transfer;
- b) curriculum vitae format european;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de Primăria municipiului Slatina;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, a adeverințelor care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- f) adeverință de la angajator de unde să reiasă funcția contractuală și gradul deținut în prezent.

Copiile documentelor de mai sus vor fi însoțite de documentele în original pentru a fi certificate „conform cu originalul” de către funcționarul din cadrul Compartimentului Resurse Umane care primește dosarul.

În situația în care doi sau mai mulți salariați personal contractual solicită ocuparea unei funcții contractuale vacante prin transfer la cerere, selecția se face pe bază de interviu. Interviul se va susține în data de **05.05.2026, ora 10:00** la sediul Primăriei municipiului Slatina din strada Mihail Kogălniceanu nr.1.

Bibliografia, tematica și condițiile specifice de ocupare a funcțiilor contractuale de execuție sunt cele alăturate.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională din cadrul Primăriei municipiului Slatina, telefon (0249) 439233, (0249) 439377, e-mail: resurseumane@primariaslatina.ro

BIBLIOGRAFIE

Compartimentul Administrativ

1. Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul Intern al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina.

TEMATICĂ

Compartiment Administrativ

1. Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare - **integral**

2. Regulamentul Intern al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina - **integral**

BIBLIOGRAFIE

Compartiment Suport Program

1. Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe.
3. Legea locuinței nr. 114/1996.

TEMATICĂ

Compartiment Suport Program

1. Partea VI, Titlul III din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare - **integral**
2. Ordonanța de urgență nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe - **integral**
3. Legea locuinței nr. 114/1996 – **integral**

Condiții de ocupare funcție contractuală

Denumire funcție contractuală		Condiții specifice
Compartiment Administrativ		
îngrijitor	- 1 post	Studii medii/generale
		Vechime – minim 6 luni
Compartiment Suport Program		
Inspector de specialitate gr. IA	- 1 post	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
		Vechime – 6 ani și 6 luni