

# Primăria Municipiului Slatina

str. M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336

Nr. 3806 / 21.08.2010

## Dispoziție

**Referitor la:** *stabilire dată susținere examen, bibliografie, condiții de participare și constituire Comisie de examen, pentru examenul susținut conform art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici.*

### Având în vedere:

- referatul Direcției Management înregistrat la nr.19384/25.08.2010;
- prevederile HCL nr.206/12.08.2010 privind aprobare reorganizare aparat de specialitate al Primarului municipiului Slatina, organigramă, număr de personal, stat de funcții, pondere funcții publice ale aparatului de specialitate al Primarului municipiului Slatina;
- prevederile HCL nr.205/12.08.2010 privind aprobare reorganizare Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, organigramă, număr de personal, stat de funcții, pondere funcții publice ale Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor aflat în subordinea Consiliului local al municipiului Slatina ;
- prevederile art.100 din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare potrivit cărora, în caz de reorganizare a autorității sau instituției publice, dacă există mai mulți funcționari publici care îndeplinesc condițiile pentru a fi numiți în noile funcții, se organizează examen de către autoritatea sau instituția publică;
- prevederile Dispoziției Primarului municipiului Slatina nr.3797/24.08.2010 referitoare la aprobare regulament privind organizarea examenului prevăzut la art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## Primarul municipiului Slatina dispune:

**Art. 1.** – Se aprobă organizarea examenului susținut în conformitate cu prevederile art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu .

**Art. 2.** – (1) Pe data prezentei se constituie comisia pentru examenul organizat conform art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în următoarea componență:

- Sburliş Mihaela Cerasela - director executiv al Direcției Management - președinte
- Barbu Florin - șef Serviciu Constatate, Impunere Control Persoane Fizice - membru
- Diaconu Gheorghe - consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, tr.1 - membru.

– (2) Lucrările de secretariat ale comisiei de examen vor fi asigurate de doamna Pavel Oana – Maria, inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3 din cadrul Compartimentul Resurse Umane, Funcții Publice, Pregătire Profesională – Direcția Management.

**Art. 3.** – Se aprobă bibliografia pentru examenul din data de 09.09.2010 – proba scrisă și din data de 13.09.2010 – proba interviu, anexă la prezenta dispoziție care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 4.** – Se aprobă condițiile de participare pentru examenul din data de 09.09.2010 – proba scrisă și din data de 13.09.2010 – proba interviu, anexă la prezenta dispoziție care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 5.** – Comisia de examen constituită la art. 2 va lua măsuri pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

**Art. 6.** – Prezenta dispoziție se comunică la:

- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Direcția Management ;
- Persoanele nominalizate la art. 2.

Primar,  
**Darius Bogdan VÂLCOV**

Avizat pentru legalitate:  
Secretarul municipiului Slatina,  
**Mihai Ion IDITA**

## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Biroul Juridic, Contencios, Urmărire Persoane Fizice și Juridice

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
- 9.O.G. nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată și modificată prin Legea nr. 223/2002;
- 10.O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată și completată prin Legea nr.180/2002;
11. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.U.G. nr. 27/2003 privind procedura aprobării tacite aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 486/2003;
13. Legea nr. 114/1996, legea locuinței cu norme de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1275/2000;
14. Codul civil, Cartea II, Titlul IV, cu modificările ulterioare;
15. O.G. nr. 92/2003, Codul de procedură fiscală, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
16. Norma de certificare a declarațiilor fiscale anuale ale contribuabililor persoane juridice, cu excepția celor pentru care este obligatorie auditarea, aprobată de HG nr.8/2010;
17. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
18. Normele metodologice de aplicare a Legii 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin H.G. nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare;
19. Codul de procedură civilă-competența după materie și competența teritorială. Procedura contencioasă.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



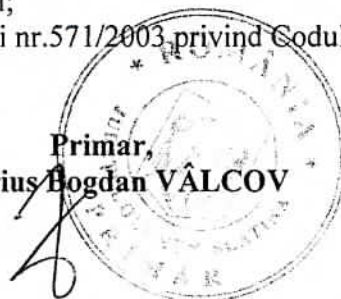
## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Biroul Achiziții Publice

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată de Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
11. H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
12. Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobate prin Hotărârea nr. 1660/2006, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare;
14. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal;
15. Normă metodologică de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal
16. Codul Civil, cartea III, titlul III.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Compartimentul Unitatea Locală de Monitorizare

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- 9.O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată de Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- 10.Legea nr.337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune servicii;
- 11.H.G. nr.925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- 12.O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu completările ulterioare;
- 13.Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 14.Legea nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 15.Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare;
- 16.Legea nr.571/2003 Codul Fiscal;
- 17.Codul Civil, cartea III, titlul III;
18. H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



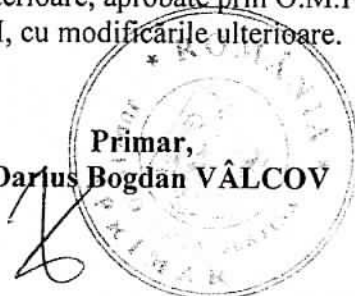
## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Direcția Venituri

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
6. O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.554/2004, Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
11. Norma de certificare a declarațiilor fiscale anuale ale contribuabililor persoane juridice, cu excepția celor pentru care este obligatorie auditarea, aprobată de HG nr.8/2010;
12. Normele metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobate prin H.G. nr.1050/2004;
13. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
14. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin HG nr.44/2004;
15. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 15/1994 privind capitalul imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
17. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin O.M.F.P. nr.522/2003;
18. Codul Civil, cartea III, titlul III, cu modificările ulterioare.

**Primar,**  
**Darius Bogdan VÂLCOV**



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Serviciul Constatăre, Impunere Control Persoane Fizice

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
6. O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.554/2004, Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
11. Normele metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobate prin H.G. nr.1050/2004;
12. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
13. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin HG nr.44/2004;
14. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 15/1994 privind capitalul imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
16. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin O.M.F.P. nr.522/2003;
17. Codul Civil, cartea III, titlul III, cu modificările ulterioare.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Serviciul Executare Silită

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
6. O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.554/2004, Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
11. Norma de certificare a declarațiilor fiscale anuale ale contribuabililor persoane juridice, cu excepția celor pentru care este obligatorie auditarea, aprobată de HG nr.8/2010;
12. Normele metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobate prin H.G. nr.1050/2004;
13. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
14. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin HG nr.44/2004;
15. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
16. Codul Civil, cartea III, titlul III, cu modificările ulterioare.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Serviciul Constatare, Impunere Control Persoane Juridice

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
6. O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr.554/2004, Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
11. Norma de certificare a declarațiilor fiscale anuale ale contribuabililor persoane juridice, cu excepția celor pentru care este obligatorie auditarea, aprobată de HG nr.8/2010;
12. Normele metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobate prin H.G. nr.1050/2004;
13. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
14. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin HG nr.44/2004;
15. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 15/1994 privind capitalul imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
17. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin O.M.F.P. nr.522/2003;
18. Codul Civil, cartea III, titlul III, cu modificările ulterioare.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;
4. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată.
6. O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată de Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea nr.554/2004, Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare;
11. Normele metodologice de aplicare a O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, aprobate prin H.G. nr.1050/2004;
12. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
13. Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin HG nr.44/2004;
14. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
15. Codul Civil, cartea III, titlul III, cu modificările ulterioare;
16. Legea nr. 15/1994 privind capitalul imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
17. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin O.M.F.P. nr.522/2003;

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare;
11. Legea nr.114/1996 – Legea locuinței, republicată, cu modificările ulterioare;
12. Normele metodologice de aplicare la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate de Ordinul M.T.C.T. nr. 1430/2005;
13. Codul Civil - Cartea II - Titlul IV "Despre servituți";
14. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu completările ulterioare;
15. Legea nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată - capitolul III.

Primar,  
**Darius Bogdan VÂLCOV**



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Compartimentul Evidența Proprietății

1. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare;
11. Legea nr.114/1996 – Legea locuinței, republicată, cu completările ulterioare;
12. Normele metodologice de aplicare la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate de Ordinul M.T.C.T. nr. 1430/2005;
13. Codul Civil - Cartea II - Titlul IV "Despre servituți";
14. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu completările ulterioare;
15. Legea nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată - capitolul III.

Primar,  
Darius Bogdan VÂLCOV



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Biroul Audit Intern și Corpul de Control al Primarului

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată de Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, modificată de OUG nr. 145/2007;
10. Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, completată și modificată de O.G. nr. 37/2004;
12. Codul de Conduită Etică a auditorului intern din data de 03.02.2004, aprobat de Ordinul nr. 252/2004;
13. Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată;
14. Legea nr. 11/2010, Legea bugetului de stat pe anul 2010, cu modificările și completările ulterioare;
15. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată de Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 22/1969 - privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspundere în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, modificată prin Legea nr. 54/1994;
17. Legea cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice nr. 330/2009;
18. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată de Legea nr. 180/2002, cu completările ulterioare;
19. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu completările ulterioare.

Primar,  
**Darius Bogdan VÂLCOV**



## BIBLIOGRAFIE

pentru examenul susținut conform prevederilor art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizat în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu

### Compartimentul Stare Civilă

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată, modificată și completată prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 16/1996 – Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare.
9. Decretul 31/30 ianuarie 1954 privitor la persoane fizice și juridice, cu modificările ulterioare;
10. Legea nr. 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată;
12. Metodologia pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă;
13. Legea nr. 105/1992 cu privire la reglementarea raporturilor de drept internațional privat (cap. I-IV, VI, VII, VIII, IX, XII);
14. Constituția României;
15. Codul Civil, Cartea II, Titlul I;
16. Codul Familiei, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea cetățeniei române nr. 21/1991, republicată;
18. Legea nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare;
19. Codul de procedură civilă: Competența după materie, Competența teritorială, Procedura înaintea primei instanțe, Administrarea dovezilor, Căile ordinare de atac, Căile extraordinare de atac, Ordonanța Președințială;

Primar, \* ROMÂNIA  
Darius Bogdan VÂLCOV



**Condiții specifice de participare la examenul organizat  
în data de 09.09.2010 – proba scrisă și în data de 13.09.2010 – proba interviu  
Organizat în condițiile art.100 alin.(3) din Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici,  
republicată, cu modificările și completările ulterioare**

| Nr.<br>crt. | Denumire funcție publică                                                                                                                              | Condiții specifice                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1           | <b>Biroul Juridic, Contencios, Urmărire Persoane fizice și Juridice</b><br>- consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent, tr.1<br>- 1 post  | - Studii superioare de lungă durată juridice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                                                                             |
| 2.          | <b>Biroul Juridic, Contencios, Urmărire Persoane fizice și Juridice</b><br>- consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent, tr. 2<br>- 1 post | - Studii superioare de lungă durată juridice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                                                                             |
| 3.          | <b>Biroul Achiziții Publice</b><br>- șef birou treaptă 1 grad I<br>- 1 post                                                                           | - Studii superioare de lungă durată tehnice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Studii postuniversitare de master în domeniul proiectelor cu finanțare internațională;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani |
| 4.          | <b>Compartimentul Unitatea Locală de Monitorizare</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional superior, tr. 1<br>- 1 post                           | - Studii superioare de lungă durată tehnice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani                                                                                             |

| Nr. crt. | Denumire funcție publică                                                                                                                    | Condiții specifice                                                                                                                                                          |  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.       | <b>Direcția Venituri</b><br>- director executiv treaptă 1 grad I - 1 post                                                                   | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 3 ani |  |
| 6.       | <b>Serviciul Constatare, Impunere, Control Persoane Fizice</b><br>- referent, clasa a III-a, grad profesional superior, tr. 3 - 1 post      | - Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani                            |  |
| 7.       | <b>Serviciul Constatare, Impunere, Control Persoane Fizice</b><br>- referent, clasa a III-a, grad profesional superior, treaptă 1 - 1 post  | - Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 9 ani                            |  |
| 8.       | <b>Serviciul Constatare, Impunere, Control Persoane Fizice</b><br>- referent, clasa a III-a, grad profesional principal, treaptă 2 - 1 post | - Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani                            |  |
| 9.       | <b>Serviciul Constatare, Impunere, Control Persoane Fizice</b><br>- referent, clasa a III-a, grad profesional asistent, treaptă 3 - 1 post  | - Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 6 luni                           |  |
| 10.      | <b>Serviciul Executare Silită</b><br>- șef serviciu treaptă 1 grad I - 1 post                                                               | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani |  |
| 11.      | <b>Serviciul Constatare, Impunere, Control Persoane Juridice</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 1 - 1 post     | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an  |  |

| Nr. crt. | Denumire funcție publică                                                                                                                                     | Condiții specifice                                                                                                                                                                                  |  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|          |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                     |  |
| 12.      | <b>Serviciul Constatăre, Impunere, Control Persoane Juridice</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 2<br>- 1 post                   | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                          |  |
| 13.      | <b>Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3<br>- 2 posturi | - Studii superioare de lungă durată economice sau de informatică absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an       |  |
| 14.      | <b>Compartimentul Evidență Impozite și Taxe Locale, Informare Contribuabili</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 2<br>- 1 post    | - Studii superioare de lungă durată în domeniul administrației publice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an |  |
| 15.      | <b>Compartimentul și Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 2<br>- 1 post      | - Studii superioare de lungă durată tehnice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                            |  |
| 16.      | <b>Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire</b><br>- consilier, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3<br>- 1 post         | - Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                    |  |
| 17.      | <b>Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire</b><br>- inspector, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3<br>- 1 post         | - Studii superioare de lungă durată în domeniul administrație publice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an  |  |

| Nr. crt. | Denumire funcție publică                                                                                                                        | Condiții specifice                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18.      | <b>Compartimentul Certificate de Urbanism și Autorizații de Construire</b><br>- consilier, clasa I, grad profesional asistent, tr.2<br>- 1 post | - Studii superioare de lungă durată în domeniu administrație publice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                   |
| 19.      | <b>Compartimentul Evidența Proprietății</b><br>- consilier, clasa I, grad profesional asistent, treaptă 3<br>- 1 post                           | - Studii superioare de lungă durată în domeniu administrație publice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                   |
| 20.      | <b>Serviciul Audit Intern și Corpul de Control al Primarului</b><br>- șef serviciu treaptă 1 grad I<br>- 1 post                                 | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Curs de specializare în domeniul auditului public;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 2 ani |
| 21.      | <b>Compartimentul Control Intern</b><br>- consilier, clasa I, grad profesional principal, tr. 1<br>- 1 post                                     | - Studii superioare de lungă durată economice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani                                                         |
| 22.      | <b>Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor</b><br>- consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent, tr.3<br>- 1 post  | - Studii superioare de lungă durată juridice absolvite cu diplomă de licență;<br>- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an                                                           |

Primar,  
**Darius Bogdan VÂLCOV**