



Primăria municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080
telefon 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e-mail: office@primariaslatina.ro site: www.primariaslatina.ro



NR. 32565/04.10. 2018

A N U N Ţ

Primarul municipiului Slatina, în temeiul art. 45(6) din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, a inițiat:

Proiectul de hotărâre referitor la: **Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor .**

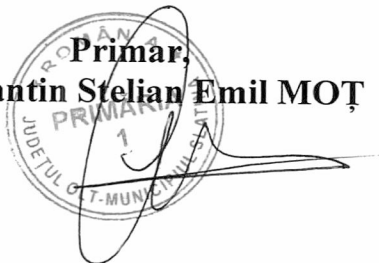
Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică, potrivit legii.

Orice persoană interesată, precum și asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite sunt invitate să depună propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la registratura generală a Primăriei municipiului Slatina, în termen de 10 zile calendaristice de la publicare.

Proiectul de hotărâre, însoțit de expunerea de motive, poate fi studiat și la avizierul Primăriei municipiului Slatina, pe site-ul instituției www.primariaslatina.ro sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la Compartimentul APL, Acte Administrative, Arhivă.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

Primar,
Constantin Stelian Emil MOȚ





Consiliul Local la municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080,
telefon. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e.-mail: office@primariaslatina.ro site:www.primariaslatina.ro

Nr. 309 / 06.10.2018

HOTĂRÂRE (proiect)

Referitor la: aprobare Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în ședința ordinară/extraordinară din data de _____.

Având în vedere:

- Inițiativa Primarului municipiului Slatina prin expunerea de motive nr. 82564 / 04.10.2018 la proiectul de hotărâre;
- Referatul de specialitate (nota de fundamentare) nr. 5683 / 04.10.2018 întocmit de către Direcția Administrarea Străzilor și Iluminatului Public;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate: amenajarea teritoriului și urbanism, juridică și de disciplină din cadrul Consiliului Local Slatina;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Slatina nr. 98/27.09.2016, privind darea în administrare către Direcția Administrarea Străzilor și Iluminatului Public Slatina, a obiectivului de investiții „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, strada Aleea Rozelor;
- Prevederile Ordonanței nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. c), e), și alin. (9) coroborat cu art. 45 alin. (2) și art. 115 alin. (1), lit. „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor* conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. De la data intrării în vigoare a prezentului regulament își încetează aplicabilitatea **Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina nr.176/22.12.2016** privind aprobare *Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, strada Aleea Rozelor.*

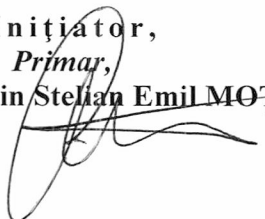
Art.3. Presentul regulament devine obligatoriu și produce efecte de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

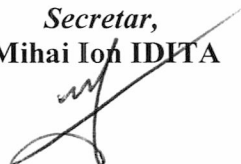
- Instituția Prefectului - Județul Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Secretarul municipiului Slatina;
- Direcția Administrarea Străzilor și Iluminatului Public;
- Poliția Locală Slatina;
- Poliția Municipiului Slatina.

**În baza art. 117 lit. a) din Legea
nr. 215/2001, avizez prezentul proiect
de hotărâre:**

**Inițiator,
Primar,
Constantin Stelian Emil MOȚ**



**Secretar,
Mihai Ion IDITA**





Consiliul Local la municipiului Slatina

Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080,
telefon. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
e.-mail: office@primariaslatina.ro site:www.primariaslatina.ro

Nr. 825641/04.10.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

Cu privire la: aprobare Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor

Având în vedere:

- faptul că în vechiul regulament nu erau prevazute sancțiuni pentru locatarii care încălcau normele de conduită stabilite;
- faptul că nu exista stabilită o perioadă pentru depunerea cererilor de atribuire a locurilor de parcare și acestea puteau fi depuse pe tot parcursul anului;
- faptul ca nu exista prevazută o procedură de atribuire în cazul vacanțării unui loc de parcare;
- necesitatea de a promova egalitatea de șanse și tratament, de a acorda atenție accesibilității pentru toți cetățenii la serviciile, spațiile și infrastructura care sunt furnizate sau deschise publicului;
- instituirea unor reguli și condiții pe care le vor lua la cunostință proprietarii de autovehicule care intenționează să închirieze un loc de parcare.

Propun spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre privind *aprobare Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor*

Primar,
Constantin Stelian Emil MOT

CAPL PO 01/F2



Consiliul Local al Municipiului Slatina
Direcția Administrarea Străzilor și Iluminatului Public

str. Drăgănești, nr. 25A, Slatina, Jud.Olt tel. 0249422788, fax 0249422788, e-mail iluminatpublicpms@yahoo.com

Nr. 5683/04.10.2018

REFERAT

Referitor la: *aprobare Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor*

Avand în vedere :

- prevederile art.45. alin (6) „Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului unității administrativ-teritoriale și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001;

- Ordonanța nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

- faptul că în vechiul regulament nu erau prevazute sancțiuni pentru locatarii care încălcau normele de conduită stabilite;

- faptul că nu exista stabilită o perioadă pentru depunerea cererilor de atribuire a locurilor de parcare și acestea puteau fi depuse pe tot parcursul anului;

- faptul ca nu exista prevazută o procedură de atribuire în cazul vacanțării unui loc de parcare;

- necesitatea de a promova egalitatea de șanse și tratament, de a acorda atenție accesibilității pentru toți cetățenii la serviciile, spațiile și infrastructura care sunt furnizate sau deschise publicului;

- instituirea unor reguli și condiții pe care le vor lua la cunostință proprietarii de autovehicule care intenționează să închirieze un loc de parcare.

Ținând seama de cele expuse, considerăm că proiectul de hotărâre privind *aprobare Regulament de organizare și funcționare a obiectivului „Parcare Supraetajată” situată în municipiul Slatina, Aleea Rozelor*, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

Director,
Dascălu Claudiu Lucian



Avizat pentru legalitate,
Cons. jr. Iordache Daniel

Șef serviciu,
Luță Iulian Florin

Întocmit,
Catana Ionuț Cătălin Bogdan

CAPL PO 01/F4

Aprob,
Director,
Dascalu Claudia Lucian



ANEXA

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A PARCARII PUBLICE SUPRAETAJATE ALEEA ROZELOR

Parcarea publica supraetajata situata pe strada Aleea Rozelor din municipiul Slatina dispune de un numar total de 47 de locuri de parcare, dispuse pe trei nivele, destinate inchirierii pe baza de contract de abonament.

Parcarea situata la subsolul cladirii dispune de un numar de 15 locuri de parcare, din care un loc este rezervat autoturismelor persoanelor cu handicap.

Parcarea situata la parterul cladirii dispune de un numar de 17 locuri de parcare, din care un loc este rezervat autoturismelor persoanelor cu handicap.

Parcarea situata la etajul cladirii dispune de un numar de 15 locuri de parcare, din care un loc este rezervat autoturismelor persoanelor cu handicap.

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament de organizare și funcționare a parcării supraetajate reprezintă cadrul juridic ce definește raporturile dintre Consiliul Local al Municipiului Slatina prin Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina, in calitate de **Administrator al parcarii** și conducătorul auto al autovehiculului care ocupă un loc de parcare în parcarea publică supraetajată, in calitate de **Beneficiar**. Au dreptul la utilizarea parcării publice supraetajate deținătorii autovehiculelor, persoane fizice sau persoane juridice. Intrarea in incinta parcarii se realizeaza pe bază de card de acces.

Prezentul Regulament reglementează gestionarea și folosirea parcarii cu abonament situata pe strada Aleea Rozelor, cu scopul de a folosi cât mai eficient locurile de parcare existente.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina, in calitate de administrator al imobilului, urmareste respectarea de catre conducatorii autovehiculelor a regulilor de circulatie si de parcare in interiorul incintei si nu permite stationarea autovehiculelor in dreptul intrarilor sau a iesirilor.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina asigura iluminatul si marcarea cailor de acces in parcare, precum si delimitarea locurilor de parcare.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina nu raspunde de prejudiciile cauzate autovehiculelor ca urmare a unor actiuni ori inactiuni imputabile altor persoane.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina va asigura clientilor parcarii conditii civilizate de parcare, avand in vedere curatenia si iluminarea corespunzatoare a spatiilor de parcare. Parcarea supraetajată este supravegheată video dar nu este păzită, în taxele de parcare nefiind incluse cheltuieli în acest sens.

Camerele video instalate în parcare sunt destinate exclusiv supravegherii fluxurilor, înregistrările video nefiind disponibile publicului.

La părăsirea autovehiculului staționat în incinta parcării conducătorul auto se va asigura că portierele autovehiculului au fost închise și că nu există bunuri de valoare lasate la vedere.

În caz de coliziuni și accidente în incinta parcării și pe drumurile de acces se aplică prevederile O.U.G. nr.195/2002 cu modificările și completările ulterioare privind circulația pe drumurile publice.

Circulația pietonală se va desfășura în afara căilor de rulare, a rampelor de urcare/coborâre și a zonelor de manevră, administratorul parcarii supraetajate neasumându-și responsabilitatea în cazul producerii unor accidente rutiere din aceste motive.

Inaltimea maxima admisa pentru autoturisme este de **2,10 m**;

Lungimea maxima admisa pentru autoturisme este de **5,00 m**;

Viteza maxima admisa pentru deplasarea autoturismelor in interiorul parcarii este de **5 km/h**;

II. IN INCINTA PARCARI SE INTERZICE:

- parcare a altor autovehicule pe locurile marcate cu semnul pentru persoane cu handicap, special amenajate pentru autovehiculele aparținând acestora. Nerespectarea acestei reglementari se sancționează conform prevederilor legale de catre organele de politie;
- parcare a autovehiculelor cu masa maxima autorizata peste 2,5 t;
- parcare a autovehiculelor cu remorca;
- accesul cu animale in interiorul parcarii;
- parcare a vehiculelor cu doua roti, ATV-uri, etc;
- afișarea in incinta parcarii oricărui fel de anunț, distribuirea materialelor publicitare, vânzările ambulante ori manifestările publice;
- ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule defecte;
- ocuparea cu autovehicule a locurilor aflate în afara spațiilor special destinate pentru parcare, cum sunt rampele auto și benzile de circulație din parcare;
- ocuparea locurilor de parcare sau a altor locuri din parcare cu autovehicule care au expuse afișe pentru vânzare;
- staționarea autovehiculelor pe două locuri de parcare, fără a respecta marcajul de delimitare a locului de parcare;
- ocuparea cu autovehicule a zonelor de acces din fața barierei de intrare-ieșire;
- circulația autovehiculelor pe contrasens;
- ocuparea altui loc de parcare fata de cel rezervat;
- lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcarii;
- fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule (de exemplu spălare, curățare, umplere cu ulei sau combustibil);
- lăsarea în autovehicule a animalelor de companie nesupravegheate;
- părăsirea autoturismului parcat cu motorul în funcțiune;
- poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;
- deteriorarea dotărilor parcarii.

Abaterea de la regulamentul prin incalcarea alineatelor enumerate mai sus se sancționeaza prin:

- a. Prima abatere de la regulamentul se sancționeaza cu avertisment;
- b. In cazul incalcarii in mod repetat (2 abateri) a regulamentului, se sancționeaza cu rezilierea de indata a contractului de inchiriere;
- c. Daca abaterea de la regulamentul produce pagube materiale parcarii, se sancționeaza cu rezilierea de indata a contractului de inchiriere la care se adauga plata daunelor rezultate.

III. TAXE DE ACCES IN PARCARE

Pentru clientii parcarii, costul unui abonament de parcare este de 720 lei/an bugetar (60 lei/luna).

Inchirierea se face de la data semnarii contractului pana la finalul anului bugetar. Plata se poate face in maxim doua transe, prima transa se face in 5 zile de la data incheierii contractului iar a doua in maxim 6 luni de la data semnarii contractului.

Tariful se calculeaza din luna semnarii contractului pana la finalul anului bugetar.

Cardul de acces in parcare nu este transmisibil.

In cazul deteriorarii/pierderii cardului de acces in parcare, in perioada contractuala, chiriasul va achita contravaloarea acestuia, pentru eliberarea unui nou card de acces.

IV. ABONAMENTE PARCARE/CARDURI DE ACCES IN PARCARE

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina asigura folosirea exclusiva de catre *beneficiarul abonamentului/cardului de acces in parcare cu plata* a locurilor de parcare repartizate.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina elibereaza cardul de acces numai dupa plata integrala a abonamentului de parcare.

Pentru a putea rezerva un loc de parcare, se impune ca solicitantul, persoana fizica sau juridica, sa nu figureze in evidentele fiscale ale Primariei Slatina cu obligatii de plata restante provenite din impozite si taxe locale.

Parcarea autovehiculelor se va face numai pe locurile indicate in acest scop, conform cardului de acces.

Beneficiarul va prezenta la cererea angajatilor Directiei Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina documentele de proprietate ale autovehiculului si cardul acces, accesul in incinta facandu-se numai in baza cardurilor de acces eliberate de Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina, vizate pentru plata la zi.

Beneficiarul abonamentului de parcare nu are dreptul de a subinchiria spatiul de parcare atribuit.

Abonamentele de parcare sunt valabile numai pentru autoturismele cu numerele de înmatriculare pentru care sunt eliberate.

Beneficiarului abonamentului de parcare ii este interzis sa cedeze folosinta locului de parcare catre terti.

V. INSTRUCIUNI PENTRU ACCESUL/IESIREA AUTOVEHICULELOR IN PARCARE

Pentru intrarea in zonele de parcare se urmareste culoarea semaforului, daca aceasta este verde, se poate patrunde pe rampa din incinta parcarii si se scaneaza cardul de acces, urmand a se ridica bariera pentru intrare. La iesirea din parcare se respecta aceleasi reguli.

VI. OBLIGATIILE CONDUCATORILOR AUTO

Parcarea autovehiculelor se va face numai pe locurile indicate si marcate in acest scop.

Conducatorul auto trebuie sa citeasca si sa respecte in totalitate regulamentul de functionare a parcarii.

Eventualele avarii produse autovehiculelor proprii cat si altor autovehicule sau imobilului, precum si instalatiilor sau echipamentelor apartinand Directiei Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina de catre conducatorii auto sau de alti utilizatori ai parcarii in timpul deplasarii ori stationarii in incinta parcarii, vor fi suportate integral de cei vinovati, cu excluderea raspunderii Directiei Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina.

Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina nu raspunde de accidente sau orice alte incidente suferite de utilizatorii parcarii ca urmare a neatentiei, ca urmare a folosirii inadecvate a scarilor, usilor, barierele ori a altor echipamente, instalatii sau alte asemenea apartinand Directiei Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina sau din orice alte motive.

Conducătorilor auto le este interzis accesul în parcare pe baza de abonament fără card de acces, având în vedere că ieșirea se poate face tot în baza acestuia.

La parcare autovehiculelor, conducatorul auto este obligat sa isi asigure bunurile lasate in interiorul autovehiculului, prin inchiderea usilor, capotelor motor, portbagajului, a geamurilor, busonului rezervor, etc., Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public Slatina neraspunzand in nici un fel pentru securitatea acestora.

Conducatorul auto nu va stationa sau parca autovehiculul decat in locurile destinate special pentru acest scop.

Conducatorul auto va mentine curatenia la locul de parcare si nu va depozita materiale de niciun fel in incinta locului de parcare.

Conducatorul auto nu va executa lucrari de intretinere sau reparatii la autovehicule pe locurile de parcare.

Conducatorul auto va respecta normele P.S.I. specifice, fiind direct raspunzator de eventualele prejudicii produse.

Locurile de parcare pentru persoanele cu handicap pot fi rezervate în baza unei cereri și a actelor din care să rezulte: identitatea și domiciliul persoanei, încadrarea în grad de handicap și deținerea autovehiculului în proprietate (nu se acceptă contracte de comodat), permisul de parcare pentru persoanele cu handicap, eliberat de autoritatea competentă.

VII. DAUNE LA AUTOVEHICULE

Pentru eventualele daune, furturi, incendii, inundații precum și orice fel de pagube cauzate de terte persoane vehiculelor aflate în parcare, Direcția Administrarea Strazilor și Iluminatului Public Slatina nu este responsabilă civil sau penal și nu răspunde de prejudiciile cauzate autovehiculelor aflate în parcare ca urmare a unor acțiuni imputabile altor persoane.

VIII. DISPOZITII FINALE

La solicitarea Direcției Administrarea Strazilor și Iluminatului Public Slatina, organele de poliție, jandarmerie sau poliție locală vor acorda sprijinul pentru aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor, O.U.G. nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare privind circulația pe drumurile publice, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public.

REGULAMENT DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE DIN 2(DOI) IN 2(DOI) ANI

Procedura de atribuire/licitare se va desfășura respectându-se ordinea de prioritate, astfel:

- I. persoane fizice proprietare de apartament și de autovehicul - categoria I;
- II. persoane fizice proprietare de apartament sau chiriași care dețin autovehicul prin contract de comodat, leasing, etc. – categoria II;
- III. persoane juridice proprietare de apartament și de autovehicul (contract vânzare cumpărare, factura fiscală, contract de leasing, etc.) – categoria III.

A. Obiectul atribuirii

Art.1 - (1) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în incinta parcarii supraetajate situată pe strada Aleea Rozelor din municipiul Slatina.

- (2) Dosarele pentru închirierea locurilor de parcare se vor depune la sediul Direcției Administrarea Strazilor și Iluminatului Public Slatina în perioada 1 Noiembrie-30 Noiembrie.
- (3) Dosarele depuse incomplete și nefinalizate nu vor fi luate în considerare.
- (4) În cazuri excepționale Direcția Administrarea Strazilor și Iluminatului Public poate prelungi perioada de depunere a dosarelor.
- (5) Nu se primesc dosare în afara perioadei de depunere cu excepția cazului în care nu există dosare în așteptare și sunt locuri rămase libere în urma atribuirii. În acest caz atribuirea se va face în mod direct pentru fiecare loc în parte.

B. Dispoziții generale

Art. 2 În parcare situată pe strada Aleea Rozelor din municipiul Slatina se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament, în limita numărului de locuri disponibile, la tariful stabilit prin hotărâre de Consiliul Local sau la tariful licitat, cu excepția persoanelor care dețin garaje. Locurile de parcare vor fi atribuite/licitate de către administratorul parcarii de reședință.

Art. 3 In parcare pe baza de abonament se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/detinatorilor de autovehiculele pana la 2,5 t., care nu depasesc inaltimea de 2,10 m. si lungimea de 5,0 m. Detinerea unui autovehicul in proprietate sau in folosinta este conditie obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitatie a locurilor de parcare din parcare situata pe strada Aleea Rozelor.

Art. 4 In situatia in care *numarul de solicitari din fiecare categorie este mai mare* decat numarul de locuri de parcare amenajate, atribuirea se va face prin licitatie publica. Pretul de pornire al licitatiei il reprezinta tariful de baza stabilit prin hotarare de Consiliul Local.

Art. 5 Procedura de atribuire/licitatie se va organiza pentru fiecare loc de parcare in functie de solicitările primite. Nu se poate atribui/ licita mai mult de un singur loc de parcare pentru fiecare apartament indiferent de numărul de autovehicule detinute in proprietate.

Art. 6 Atribuirea locurilor din parcare si eliberarea abonamentelor se va face numai persoanelor fizice sau persoanelor juridice proprietare ale unor apartamente din municipiul Slatina. Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul si persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar al unui apartament.

Art. 7 In cazul in care *numarul de solicitanti din fiecare categorie este mai mic* decat numarul de locuri de parcare procedura de atribuire se va face in ordinea dosarelor depuse.

Art. 8 Abonamentele prin care s-a atribuit cate un loc de parcare pe apartament dau dreptul folosirii locului de parcare 24 de ore/zi. Acestea se vor elibera de catre Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina, in calitate de administrator al parcarii, pe o perioada de 12 luni dintr-un an bugetar, numai dupa achitarea primei transe a tarifului aprobat de Consiliul Local sau pretul licitat, dupa caz. In cazul in care solicitantul caruia i s-a atribuit loc de parcare nu achita in termen de maxim 5 zile de la data semnarii contractului prima transa din tariful aferent, va pierde locul de parcare atribuit, acesta fiind reatribuit altor solicitanti.

Art. 9 In parcare se atribuie in mod gratuit 3 locuri de parcare destinate autovehiculelor persoanelor cu handicap, in baza permiselor de parcare emise de autoritatea competenta si a documentelor doveditoare. Atribuirea se va face in functie de distanta in linie dreapta fata de parcare.

Art. 10 Permisul de parcare pentru autovehiculele persoanelor cu handicap va fi expus la loc vizibil in interiorul autovehiculului pentru identificare in caz de control.

C. Instructiuni pentru participarea la procedura de atribuire/licitatie a locurilor de parcare

Art. 11 In vederea participarii la procedura de atribuire/licitatie solicitantii vor depune la Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina, un dosar care va cuprinde:

- Cerere tip;
- Documente privind domiciliul: copie B.I./C.I. sau actul de proprietate;
- Copie a Certificatului de inmatriculare al autovehiculului detinut in proprietate sau in folosinta, sau dupa caz: dovada de proprietate a autoturismului: factura, contract de vanzare cumparare contract de leasing, etc;
- Documente privind dreptul de folosinta (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donatie, act de mostenire, contract de comodat;
- Certificat de incadrare intr-o grupa de handicap (daca e cazul), permis de parcare emis de catre autoritatea competenta;
- Persoana care solicita inchirierea unui loc de parcare, trebuie sa nu figureze cu datorii la bugetul local (Taxe si Impozite);
- Declaratie pe propria raspundere ca nu detine garaj pe teritoriul administrativ al municipiului Slatina, indiferent ca este situat pe domeniul public/privat sau pe terenul unor persoane fizice/juridice.

Dosarele depuse în afara perioadei de înscrieri ori incomplete și nefinalizate nu vor fi luate în considerare.

D. Procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare

Art. 12 Comisia de atribuire/licitație va fi numită prin Dispoziție de Primar și va fi formată din 3 (trei) persoane:

- Președintele și secretarul comisiei din partea Direcției Administrarea Strazilor și Iluminatului Public;
- 1 membru din partea Direcției Administrare Patrimoniu.

Art. 13 Procedura de atribuire/licitație se va organiza unitar pentru fiecare loc în parte.

La data, ora și locul anunțat la procedura de atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire/licitație, precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art. 14 Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art. 15 Comisia de atribuire/licitație va stabili amplasarea numărului de locuri care urmează a fi atribuite/licitate, cu asigurarea rezervărilor stabilite de lege pentru persoanele cu handicap.

Art. 16 Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri pentru care se desfășoară procedura și numărul de solicitanți admisi la procedura, precum și modul de desfășurare a procedurii. Procedura de atribuire/licitație se va desfășura respectându-se ordinea de priorități, astfel:

I. persoane fizice proprietare de apartament și de autovehicul;

II. persoane fizice proprietare de apartament sau chiriași care dețin autovehicul prin contract de comodat, leasing, etc.;

III. persoane juridice proprietare de apartament și de autovehicul (contract vânzare cumpărare, factura fiscală, contract de leasing, etc.).

Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de atribuire/licitație, pierd dreptul de prioritate asigurat de alineatul anterior. Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate de Direcția Administrarea Strazilor și Iluminatului Public din municipiul Slatina și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite.

Art. 17 În cazul în care numărul de locuri de parcare este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admisi la procedura, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la tariful de bază stabilit prin H.C.L.

Art. 18 În cazul în care numărul de locuri de parcare este mai mic decât numărul de solicitanți, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art. 19 Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța pretul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază stabilit prin H.C.L., iar saltul de supralicitare va fi de 20 lei/ persoane fizice și 100 lei/ persoane juridice.

Art. 20 Participanții la licitație vor prezenta oferta de pret prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art. 21 Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se striga o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă. Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile pentru care s-a organizat procedura.

Art. 22 După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitație, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație și de către solicitanții

care au participat la procedura.

Art. 23 Procesul-verbal impreuna cu documentele care au stat la baza organizarii procedurii de atribuire/licitatie a locurilor de parcare se arhiveaza la Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina.

E. Dispozitii finale

Art. 24 Parcarea va fi administrata de catre Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina.

Art. 25 Abonamentele de parcare se vor elibera de catre Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina.

Art. 26 (1) La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentelor de parcare, acestea se pot prelungi o singura data cu 12 luni, cu conditia achitarii tarifului aferent. Locurile ramase libere se vor atribui in functie de ordinea cronologica a dosarelor depuse la Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public, in anul anterior, cu conditia actualizarii dosarului.

(3) Pentru prelungirea perioadei de valabilitate, titularul abonamentului de parcare va depune la Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina, 1 NOIEMBRIE - 30 NOIEMBRIE a anului in curs un dosar ce va cuprinde urmatoarele documente:

- Cerere tip;
- Copie Certificat de inmatriculare al autovehiculului detinut in proprietate sau in folosinta, (numai in cazul in care s-a schimbat nr. de inmatriculare);
- Dovada de proprietate (factura, CVC) in cazul schimbarii autoturismului;
- Dovada achitarii tarifului aferent locului de parcare, respectiv tariful de baza sau tariful licitat dupa caz;

Dosarele depuse incomplete și nefinalizate nu vor fi luate in considerare.

(4) In cazul in care Titularul abonamentului nu achita, in termenul stabilit tariful aferent, va pierde dreptul de prelungire a abonamentului de parcare, iar locul de parcare va fi reatribuit altor solicitanti.

Art.27 Dupa 24 de luni (2 ani) de la data atribuirii locurilor de parcare existente, Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public din municipiul Slatina va organiza o noua procedura de atribuire a locurilor de parcare conform procedurii prezentului regulament.

Art.28 In cazul eliberarii unor locuri de parcare prin neprelungirea contractelor existente sau rezilierea acestora, locurile ramase libere se vor atribui conform cererilor depuse la Directia Administrarea Strazilor si Iluminatului Public in perioada 1 NOIEMBRIE - 30 NOIEMBRIE anului anterior, respectand ordinea cronologica a depunerii acestora.

Art.29 Conform cerintelor Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta (ISU), este interzis accesul la subsolul parcarii pentru autoturismele care au montate intalatii GPL (GAZ PETROLIER LICHEFIAT)

Sef serviciu,
Luta Iulian



Intocmit,
Catana Catalin

