Primăria municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro

MOVEMENT ROMANIAN QUALITY
Certificat Nr.289
ISO 9001

Nr. 93262/29.09.2014

A N U N Ț

Primarul municipiului Slatina, în temeiul art. 45 (6) din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, a inițiat :

Proiect de hotărâre referitor la concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică.

Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică, potrivit legii.

Orice persoană interesată, precum și asociațiile de afaceri și alte asociații legal constituite sunt invitate să depună propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre, la registratura generală a Primăriei municipiului Slatina, în termen de 10 zile calendaristice de la publicare.

Proiectul de hotărâre, însoțit de expunerea de motive, poate fi studiat și la avizierul Primăriei municipiului Slatina, pe site-ul instituției *www.primariaslatina.ro* sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la Biroul Administrație Publică Locală.

Ședința publică în care va fi dezbătut proiectul de hotărâre va fi organizată și anunțată în termenele prevăzute de lege.

Primarul Municipiului Slatina,
Minel Florin PRINA

ROMANIA * JUDEȚUL OLT * PRIMARIA MUNICIPIUL SLATINA

CONSILIUL LOCAL SLATINA
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro

MOVEMENT ROMANIAN QUALITY
Certificat Nr.289
ISO 9001

Nr. 543/29.09.2014

HOTĂRÂRE
(proiect)

Privind : concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA, întrunit în şedinţa ordinară/extraordinară din data de _____/_____ 2014

Având în vedere:

- iniţiativa VICEPRIMARULUI MUNICIPIULUI SLATINA prin expunerea de motive nr. 40072 /28.04.2014, la proiectul de hotărâre;
- referatul de specialitate nr. 40074 /28.04.2014, întocmit de către Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat Slatina – Serviciul Unitatea Locală de Monitorizare;
- raportul elaborat sub nr. 37013 /15.04.2014, de către colectivul de coordonare şi supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, colectiv înfiinţat în baza H.C.L. nr. 482/23.10.2013, modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, privind aprobare Studiu de Fundamentare şi Caiet de Sarcini;
- avizul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al municipiului Slatina,
- prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, actualizată;
- prevederile H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
- prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Legea nr. 258/26.09.2013;

În temeiul art. 36, coroborat cu art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică local, republicată;

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. Se aprobă Studiul de Fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, conform Anexei nr. 1 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitaţie publică.

Art. 3. Se aprobă Caietul de Sarcini pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, conform Anexei nr. 2 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 4. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, se concesionează pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii la solicitarea concesionarului, cu cel puţin 60 de zile înaintea expirării perioadei de valabilitate a contractului de concesiune, conform prevederilor legale în vigoare şi numai cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Slatina.

Art. 5. (1) Se aprobă redevenţa minimă de la care va porni licitaţia publică deschisă pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, în cuantum de 14.895 lei/an , stabilită conform Raportului de evaluare elaborat de către evaluatorul autorizat S.C. Fidox S.R.L. şi înregistrat la Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat Slatina sub nr. 25254/13.03.2014.

(2) Redevenţa se va achita anual, în rate egale semestriale, termenul scadent fiind cel târziu data de 31 martie şi 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs. Termenul scadent pentru achitarea redevenţei aferente anului 2014 este cel târziu data de 15 decembrie 2014.

Art. 6. Se aprobă valoarea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina în cuantum de 2.979.000 lei, stabilită conform Raportului de evaluare elaborat de către evaluatorul autorizat S.C. Fidox S.R.L. şi înregistrat la Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat Slatina sub nr. 25254/13.03.2014.

Art.7. Câştigătorul licitaţiei are obligaţia, ca în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de concesiune să-şi stabilească punctul de lucru pe raza municipiului Slatina.

Art. 8. (1) Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, se va desemna prin Dispoziţia Primarului municipiului Slatina;

(2) Se desemnează următorii consilieri locali care să facă parte din comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina:

1. _____ consilier local – membru titular;
2. _____ consilier local – membru titular;
3. _____ consilier local – membru de rezervă;

(3) Comisia de evaluare a ofertelor privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, va evalua ofertele, va desemna câştigătorul licitaţiei şi va întocmi Raportul procedurii de atribuire.

Art. 8. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de comisia de evaluare a ofertelor privind atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina şi Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat.

Art. 9. Prezenta hotărâre se aduce la cunoştinţa publică şi se comunică la:

- Instituţia Prefectului Judeţului Olt;
- Primarul municipiului Slatina;
- Direcţia Economică;
- Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat.
- Mass – media locală.

În baza art. 117, lit."a" din Legea nr. 215/2001, privind administraţia publică locală, avizăm prezentul proiect de hotărâre.

INIŢIATOR,
Viceprimar,
Mihaela STANA

Secretar,
Mihai Ion IDITA

CAPL PO 01/F3

Primăria municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro

Certificat Nr.239
ISO 9001

Nr. 40072/28.04.2014

EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre privind: concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică

Având în vedere:

- prevederile H. C. L. nr. 482/23.10.2013, modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, potrivit căruia Consiliul Local al municipiului Slatina şi-a dat acordul de principiu referitor la concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina;
- prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local şi ale H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, potrivit cărora activitatea serviciilor publice se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare şi Funcționare;
- prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- prevederile art. 8 din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesionare în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii, studio de fundamentare care se aprobă prin hotărâre, ordin, decizie a autorității contractante;
- prevederile art. 14 din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia, după aprobarea deciziei de concesionare, autoritatea contractantă, prin colectivul de coordonare şi supervizare, are obligația să asigure întocmirea documentației de atribuire, cu respectarea prevederilor legale;
- prevederile art. 30, alin. (1) din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia, autoritatea contractantă are obligația de a desemna, pentru atribuirea fiecărui contract de concesiune de lucrări publice sau de concesiune de servicii, persoanele responsabile pentru evaluarea ofertelor, care se constituie într-o comisie de evaluare;
- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Legea nr. 258/26.09.2013,

- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Legea nr. 258/26.09.2013,

- raportul elaborat sub nr. _____ /_____ 2014, de către colectivul de coordonare şi supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, colectiv înfiinţat în baza H.C.L. nr. 482/23.10.2013, modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, privind aprobare Studiu de Fundamentare şi Caiet de Sarcini;

Propun spre dezbaterea şi aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitaţie publică.

Viceprimar,
Mihaela STANA

ANEXA NR.1 la HCL nr. _____ / _____ 2014

STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina

1. Introducere

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slatina este un serviciu public local care se numără printre principalele activităţi edilitar – gospodăreşti, specific serviciilor de administrare a domeniului public şi privat, în domeniul asigurării igienei şi sănătăţii publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat şi controlat de autoritatea administraţiei publice locale.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) asigurarea continuă a unui adăpost corespunzător cerinţelor legislative în vigoare (teren şi clădiri);
b) capturarea şi transportul câinilor fără stăpân aflaţi pe domeniul public şi privat al municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamaţiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acţiunilor de verificare efectuate şi autosesizării;
c) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru persoanele fizice sau juridice cu îndeplinirea cerinţelor legale în domeniul adopţiilor/revendicărilor sau pentru organizaţiile de protecţie a animalelor organizate în condiţiile legii;
d) cazarea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân într-o evidenţă unică;
e) reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost capturaţi, la cererea colectivităţii/grupului local, care îşi va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor trataţi;
f) eutanasierea câinilor fără stăpân de către personalul specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;
g) asigurarea adăposturilor temporare pentru câini fără stăpân, cu avizul serviciului de specialitate sanitar - veterinar;
h) adopţia şi revendicarea câinilor fără stăpân în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
i) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor comunităţii locale cum ar fi acţionarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetăţenilor cu privire la disconfortul produs de prezenţa câinilor fără stăpân;
j) protecţia şi conservarea mediului natural;
k) menţinerea condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate public în vigoare.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială a municipiului Slatina;
- Cetăţenii: persoane fizice şi asociaţii de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului Slatina;
- Agenţii economici care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul municipiului Slatina;
- Instituţii publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în municipiului Slatina.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân concesionat va fi prestat în aria geografică a municipiului Slatina, a cărei repartizare este următoarea:

- intravilan total – o suprafaţă de 2087,75 ha (41,4%);

- extravilan total – o suprafață de 3000,00 ha (59,4%);

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va asigura:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
b) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a domeniului public şi privat;
c) asigurarea protecției cetățenilor, animalelor, apei, solului etc. de insecte şi rozătoare care sunt cei mai mari purtători de micro - organisme vii care au efect negativ asupra sănătății omului;
d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele şi în interesul comunităților locale pe care le reprezintă şi răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează şi administrează infrastructura edilitar - urbană a municipiului Slatina;
b) modul în care organizează, coordonează şi controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare şi funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
b) luarea inițiativelor şi adoptarea hotărârilor privitoare la funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
c) exercitarea competențelor şi responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

1.2. Scopul studiului de fundamentare

Prezentul studiu de fundamentare urmăreşte să stabilească necesitatea, oportunitatea şi fezabilitatea tehnică şi financiară în ceea ce priveşte delegarea, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de ecarisaj din municipiul Slatina trebuie să justifice necesitatea şi oportunitatea delegării serviciului prin concesiune şi să demonstreze că:

a) proiectul este realizabil;
b) proiectul răspunde cerințelor şi politicilor autorității publice locale;
c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
d) varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii sau prin întreținerea celor trei tipuri de obiective cu personal propriu;
e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând dacă este cazul, care este contribuția de la bugetul local al municipiului Slatina.

De aceea studiul de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să stabilească:

1. Realizarea proiectului în regim de concesiune va genera un raport cost-beneficiu pozitiv în comparație cu realizarea proiectului în regim de achiziție publică tradițională sau cu efectuarea operațiunilor specifice celor trei tipuri de activități cu personal propriu;
2. A fost demonstrată bancabilitatea proiectului;
3. A fost fundamentată accesibilitatea proiectului pentru autoritatea contractantă.

1.3. Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate cu prevederile art.8, alin.(2) din H.G. nr.71/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgentă a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări

publice şi a contractelor de concesiune de servicii, studiul de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie aprobat printr-o hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

În baza rezultatelor studiului de fundamentare, Consiliul Local al municipiului Slatina va aproba delegarea gestiunii, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu caietul de sarcini, elaborat pe baza regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului.

Abia după ce aceste condiţii au fost întrunite se poate demara procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii.

Calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a documentaţiei de atribuire;
2. transmiterea anunţului spre publicare către SEAP şi eventual Monitorul Oficial al României, partea I;
3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări;
4. depunerea şi deschiderea ofertelor;
5. evaluarea ofertelor depuse;
6. desemnarea ofertantului câştigător;
7. încheierea contractului cu ofertantul declarat câştigător.

2. Aspecte generale ale serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

2.1. Obiectivele şi cerinţele serviciului

Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local, având ca obiect activităţile pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu tot ceea ce presupun ele.

Înfiinţarea, organizarea, exploatarea şi funcţionarea serviciului public are în vedere respectarea şi îndeplinirea următoarelor cerinţe:

a) securitatea serviciului furnizat/prestat;
b) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
c) adaptabilitatea serviciului la cerinţele comunităţilor locale;
d) accesul liber la servicii şi la informaţiile referitoare la acesta;
e) tarifarea echitabilă a serviciului furnizat/prestat;

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân face parte din categoria lucrărilor de utilitate publică cu caracter general şi are următoarele particularităţi:

- are caracter economico-social;
- răspunde unor cerinţe si necesităţi de interes şi utilitate publică;
- are caracter permanent şi regim de funcţionare continuu;
- aria de acoperire cuprinde teritoriul municipiului Slatina;
- poate fi furnizată/prestată de operatori care sunt organizaţi şi funcţionează în baza regulamentului de drept privat.
- este o activitate furnizată/prestată pe principiul „beneficiarul plăteşte".

2.2. Descrierea generală a serviciului

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân funcţionează în cadrul Direcţiei Administrarea Domeniului Public şi Privat Slatina. Faţă de nevoile şi cerinţele obligatorii minime, prevăzute de legislaţia în domeniu, pe care trebuie să le îndeplinească un astfel de serviciu, la ora actuală acesta funcţionează la limită din toate punctele de vedere. Serviciul funcţionează într-un cartier mărginaş al Slatinei, Sărăceşti, pe o suprafaţă de 5,2 hectare provenite dintr-un fost poligon al armatei. Pe teritoriul municipiului Slatina mai există un adăpost pentru câini, situat pe strada Tudor Vladimirescu, adăpost gestionat de organizaţia „ Prietenii Noştri ".

Ca şi în multe alte localităţi din ţară, municipiul Slatina, s-a confruntat şi se confruntă cu problema prezenţei pe aria administrativ – teritorială a municipiului, a câinilor fără stăpân. Acest fapt induce o stare de disconfort cetăţenilor. Unii se tem, unii sunt deranjaţi, unii se simt ameninţaţi, unii sunt muşcaţi, alţii sunt afectaţi de suferinţele câinilor accidentaţi, bolnavi, înfometaţi ori agresaţi de oameni. Primăria municipiului Slatina a fost şi este în permanentă preocupată de problema înmulţirii necontrolate a câinilor fără stăpân, fenomen care conduce la o creştere masivă a populaţiei canine. Anual problema puilor rezultaţi din gospodăriile populaţiei, precum şi a câinilor ce devin nefolositori se „ rezolvă " prin abandonarea acestora pe domeniul public. Se estimează că în municipiul Slatina există un număr de aproximativ 2000 câini adulţi fără stăpân, iar numărul tineretului canin (cu vârsta < 3 luni) este practic imposibil de aproximat.

Până la apariţia Legii nr. 9/2008 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, la nivel naţional, gestionarea câinilor fără stăpân s-a făcut prin eutanasierea animalelor (cu câteva excepţii), ce părea iniţial cea mai eficientă şi rapidă metodă de rezolvare a problemei. O altă metodă adoptată de unele organizaţii pentru protecţia animalelor dar şi de unele primării, este înfiinţarea de adăposturi specializate unde să fie cazaţi câinii fără stăpân capturaţi din stradă.

Primăria municipiului Slatina a realizat o colaborare cu Asociaţia pentru Protecţia Animalelor „ Prietenii Noştri ", colaborare ce are ca obiectiv principal sterilizarea câinilor fără stăpân. Această asociaţie gestionează un adăpost pentru câini, situat pe strada Tudor Vladimirescu, nr. 169.

În perioada 2008-2010, serviciul de ecarisaj la nivelul municipiului Slatina a fost gestionat de Direcţia Administrarea Domeniului Public şi Privat şi a funcţionat la limită din toate punctele de vedere. La începutul anului 2008, odată cu adoptarea Legii nr. 9/2008, a fost necesară amenajarea centrului de cazare/adăpost specializat de la Sărăceşti, adăpost care funcţionează într-un cartier mărginaş al Slatinei, pe o suprafaţă de 5,2 hectare (fostul poligon al armatei „ Cireaşov") şi care asigură condiţiile minime de cazare pentru câinii fără stăpân, conform legislaţiei în vigoare.

Pentru perioada 2010 – 2013, serviciile de ecarisaj s-au desfăşurat după cum urmează:

- în perioada 21.08.2010 – 29.11.2011, în baza contractului nr. 11304/25.08.2010 privind concesionarea serviciului public de administrare a domeniului public şi privat având ca obiect activităţile de ecarisaj, contract încheiat în baza HCL nr. 86/21.04.2010 şi al raportului comisiei de licitaţie înregistrat sub nr. 8689/30.06.2010;
- prin HCL nr. 286/29.11.2011 s-a aprobat încetarea prin acordul expres al părţilor a contractului de concesiune nr. 11304/25.08.2010, începând cu data de 31.12.2011;
- începând cu luna ianuarie 2012 şi până în prezent, serviciul de ecarisaj s-a realizat pe bază de contracte de prestări servicii;

La ora actuală, baza materială pentru desfăşurarea activităţii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este următoarea:

- teren împrejmuit în suprafaţă de 5,2 hectare;
- clădire administrativă, ce deserveşte personalul în partea superioară, la parter fiind amenajate camere pentru magazie unelte, magazie hrană uscată, sală de tratament, sală prezentare, camera lăzilor frigorifice şi hală pentru deţinerea câinilor în carantină sau a celor deosebit de periculoşi;
- autoturism Dacia Papuc pentru transportul câinilor capturaţi din teritoriu, nefuncţional;
- grajd pentru cabalinele ridicate de pe domeniul public;
- fosa septică, amplasată între cele două clădiri;
- ţarc pentru menţinerea pe timp de zi a cabalinelor;
- două padocuri pentru câini. Un padoc este în suprafaţă de 240 de metri pătraţi şi are în componenţă 8 compartimente de 28 mp fiecare cu o capacitate de 138 de câini. Al doilea padoc are o suprafaţă de 240 mp având în componenţă două ţarcuri de 120 mp cu o capacitate de 74 de câini, dar numai unul dintre ţarcuri este funcţional celălalt fiind neterminat.

Pentru capturarea tuturor câinilor fără stăpân prezenţi pe domeniul public şi privat al municipiului Slatina se impune la nivel local, următoarele măsuri:

- creşterea spaţiului de cazare din cadrul adăpostului specializat şi a dotărilor tehnice ale serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- angajarea de personal calificat pentru capturarea câinilor prin mijloacele prevăzute de legislaţia în domeniu;
- dotarea cu mijloace specializate şi autorizate pentru transportul câinilor capturaţi la adăpost;
- angajarea de personal specializat, respectiv a cel puţin unui tehnician veterinar care să asigure supravegherea şi asistenţa medicală pentru câinii cazaţi în adăpost şi nu în ultimul rând, angajarea sau încheierea unui contract de prestări servicii cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii pentru prestarea serviciilor medicale specializate impuse de legislaţia în vigoare.

3. Beneficiile concesionarii

Prin realizarea unui proces de licitaţie deschisă pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se vor putea obţine:

a) creşterea calităţii serviciilor datorită selecţionării operatorului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanţă, dotările tehnice şi nu în ultimul rând obţinerea unui raport optim între preţ (mic) al tarifelor şi calitatea (ridicată) a serviciilor prestate;
b) vor fi monitorizate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viaţa şi sănătatea oamenilor;
c) conform prevederilor caietului de sarcini, autoritatea publică locală va încasa anual de la concesionar o redevenţă, ce se va înregistra ca venit la bugetul local constituind un avantaj faţă de situaţia existentă când nu se realizează astfel de venituri;
d) investiţii adecvate în dotări performante corespunzătoare asigurării unui serviciu de calitate la standarde europene şi cu asigurarea de personal calificat şi suficient, valoare a investiţiilor care la ora actuală nu sunt deţinute de către autoritatea locală;
e) scăderea nivelului de poluare a municipiului prin folosirea de utilaje pe cât posibil noi şi performante impuse de criteriile de selecţie a ofertelor;
f) siguranţă mai mare pe domeniul public şi privat, cetăţenii nemaifiind practic agresaţi de câinii fără stăpân;
g) beneficiile unui adăpost constituit ca şi centru pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modern şi dimensionat de manieră încât să poată să se adapteze la evoluţia activităţii atât ca şi număr de locuri de cazare asigurate, cât şi la prevederile legislative;
h) posibilitatea să se poată adăposti temporar, contra cost, şi câini cu stăpân;
i) nevoia de personal, în condiţiile în care la ora actuală, având în vedere faptul că, prevederile legislative nu permit angajări, prin prevederile caietului de sarcini se va impune concesionarului preluarea tuturor lucrărilor din cadrul serviciului;
j) atragerea de fonduri de la organizaţii, fundaţii şi folosirea acestora în vederea modernizării adăpostului şi se vor putea caza câinii şi peste termenul stabilit de legislaţie;
k) utilizarea de soluţii moderne pentru capturarea câinilor astfel încât să nu fie chinuiţi.

3.1. Motivele de ordin economico-financiar care justifică delegarea gestiunii

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

a) Prin realizarea de licitaţie deschisă se va putea obţine selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preţ (mic) al tarifelor şi calitate (ridicată) a serviciilor;
b) Conform prevederilor caietului de sarcini, autoritatea publică locală va primi anual de la concesionar o redevenţă, ce sa va înregistra ca venit la bugetul local şi deci reprezintă o

situaţie net avantajoasă faţă de cea existentă, când Primăria nu realizează astfel de venituri;

c) Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene este posibilă numai cu investiţii adecvate în dotări performante corespunzătoare şi cu asigurarea de personal suficient şi adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
d) Valoarea investiţiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislaţia în vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar autoritatea publică locală nu deţine sursele necesare de finanţare;
e) Dotarea cu utilaje noi şi performante impusă de criteriile de selecţie a ofertelor va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a oraşului;
f) Prin creşterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătăţire a condiţiilor de viaţă.
g) Nevoia de personal, în condiţiile în care la ora actuală, schema este subdimensionată, având în vedere prevederile legislative care nu permit angajările în sectorul de stat.

3.2. Investiţiile necesare pentru modernizarea, extinderea, îmbunătăţirea calitativă şi cantitativă a serviciului

Pentru realizarea în bune condiţiuni a sarcinilor ce revin serviciului şi, în ultimă instanţă, pentru primirea avizelor impuse de legislaţia în domeniu trebuie făcute o serie de lucrări de modernizare, aceste constând în:

a) Reabilitarea padocurilor de câini existente;
b) Refacerea împrejmuirilor;
c) Trebuie refăcut pavimentul padocurilor;
d) Canalizare pentru scurgerea dejecţiilor;
e) Fosă septică;
f) Amenajare în interiorul ţarcurilor de cuşti individuale pentru câini;
g) Amenajare de noi padocuri;
h) Amenajare alei betonate;
i) Forarea unui puţ pentru alimentarea cu apă a padocurilor;
j) Amenajarea sălii de prezentare – cuşti speciale individuale;
k) Reabilitarea grajdului pentru cabaline;
l) Refacerea pavimentului din sala de carantină;
m) Achiziţionarea unei maşini noi pentru transportul câinilor capturaţi;
n) Achiziţionarea de cuşti mobile individuale pentru ridicat câinii de pe domeniul public;
o) Achiziţionarea de crose noi pentru imobilizarea câinilor.

4. Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de fundamentare pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizările telefonice primite de la persoane fizice şi juridice;
- sesizările scrise şi în format electronic primite în cadrul serviciului ULM;
- audienţe la primar, viceprimar şi directorul DADPP;
- articole de presă referitoare la serviciul de ecarisaj;
- prevederile legislaţiei în vigoare.

5. Descrierea activităţii pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea şi asigurarea serviciilor medicale, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția animalelor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din municipiul Slatina.

Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va realiza următoarele activități de gestionare:

A) <u>Capturarea, transportul și predarea câinilor fără stăpân</u>, pe baza reclamațiilor scrise și telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, sau în urma acțiunilor de verificare efectuate de către operator, cu respectarea următoarelor cerințe:

- capturarea se va face de către personalul angajat al operatorului, constituit în echipe mobile, care trebuie sa fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care realizează capturarea vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate realiza capturarea cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului animalului, pentru a permite persoanei calificate să-l țină la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita ștrangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberare în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, capturarea animalelor de talie mai mare, se poate realiza cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă;
- animalele foarte agresive, situate în spații inaccesibile sau suspecte de a fi turbate, pot fi imobilizate cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, această metodă fiind puțin periculoasă pentru trecători. Pentru imobilizare, mai poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației sanitar – veterinare în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea puilor, aceștia putând fi răniți grav;
- personalul ce va primi aviz de întrebuințare a armei pentru capturare, va trebui să aibă peste 18 ani, să prezinte anual sau la solicitarea superiorilor,certificatul medical de specialitate (din care să rezulte că nu are boli neuro – psihice) și să fie instruit trimestrial pentru folosirea armamentului, conform normelor legale;
- la capturare se vor completa formularele individuale de capturare, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1059/2013.

B) <u>Transportarea câinilor capturați</u> la adăpost/baza de gestionare, se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maxim 2 animale în cușcă, câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe de naylon;
- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi dotate cu un spațiu acoperit protejat împotriva intemperiilor (ploaie, soare, frig excesiv etc.), vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numerele de telefon pentru contact;

- autovehiculele trebuie sa fie dotate cu următoarele echipamente: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- şoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiţi să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea animalelor aflate în suferinţă. După capturare câinii vor fi transportaţi urgent la adăpost până la trezirea lor definitivă din anestezie.

C) <u>Predarea câinilor la adăpost</u> de echipa de capturare pe bază de proces verbal sau pe un registru de evidenţă unică sub semnătură în prezenţa unui reprezentant autorizat al adăpostului cu specificarea obligatorie a elementelor de identificare ale animalelor, după cum reies din formularele individuale de capturare.

D) <u>Eliberarea animalelor – adopţia sau revendicarea - contra unei taxe</u> sau cu scutire de taxă pentru organizaţiile de protecţie a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament şi dacă au asigurată asistenţa medicală veterinară calificată şi autorizată.

Încredinţarea câinilor spre adopţie se face numai după ce aceştia vor fi sterilizaţi, vaccinaţi antirabic şi identificaţi prin mijloace autorizate. Căinii revendicaţi vor fi sterilizaţi numai cu acceptul revendicatorului.

Revendicarea sau adopţia câinilor de către solicitant se va face pe baza declaraţiei angajament, al cărei model este prevăzut în H.G. nr. 1059/2013.

E) <u>Cazarea câinilor</u> se va face la adăpostul/ baza de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

- să permită cazarea câinilor în cuşti separate pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separaţi după următoarele criterii:
  1) starea de sănătate;
  2) vârsta;
  3) sex;
  4) grad de agresivitate;
- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanşat şi care permite o curăţare şi dezinfectare uşoară, iar pentru a evita băltirea apei în exces vor fi înclinate spre o reţea de canalizare;
- pereţii dintre cuşti trebuie să aibă cel puţin 185 cm înălţime, trebuie să împiedice scurgerea apelor şi dejecţiilor de la o cuşcă la alta;
- pereţii cuştilor vor fi confecţionaţi din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită şi vopsită, metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă;
- deasupra pereţilor despărţitori se pune o plasă de sârmă la înălţimea de 60 cm;
- cuştile exterioare pot fi confecţionate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj şi instalaţii corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare în vederea asigurării confortului animalelor, personalului şi publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuşti trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuştile exterioare vor fi acoperite.
- Cazarea câinilor în cadrul adăpostului/centrului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:
  - în cuşti individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
  a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,
  b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,
  c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm,

d) cuştile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp,

- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență,
- vasele pentru alimentare să fie curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă,
- vasele pentru alimentare să fie aşezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curățate şi dezinfectate uşor,
- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri,
- pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate şi dezinfectate uşor.

F) Preluarea, înregistrarea, consultarea şi trierea câinilor aduşi în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios şi igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mişcarea personalului şi a persoanelor care vin pentru adopții sau revendicări.

G) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații, funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum şi eutanasierea.

Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fişa individuală şi în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştința personalului veterinar.

H) Hrănirea câinilor în centru se face pe durata cazării după cum urmează:

- cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi,
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual şi supravegheat.

I) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea şi dezinfectarea fiecărei cuşti sau boxe, operații efectuate zilnic şi înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa şi dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

J) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinşi, la cererea colectivității/grupului local, care îşi va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora, după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru şi respectarea condițiilor impuse de legislația în domeniu cu privire la adopție/revendicare. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare şi aplicarea zgărzii cu plăcuța numerotată.

K) Eutanasierea câinilor de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta acțiune se va efectua de către un medic veterinar de liberă practică, cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare şi prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele şi substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasiează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili, câinii cu comportament agresiv şi câinii care după perioada prevăzută de legislația în vigoare nu au fost adoptați sau revendicați. Această operație se va face doar de către medicii veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

Eutanasierea câinilor se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004.

Medicul veterinar este singura persoană care poate avea acces la barbiturice şi care poate decide în privința utilizării medicamentelor periculoase.

Câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către Primar, în termenul stabilit prin această decizie.

Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitatea de cazare a adăpostului şi disponibilitatea bugetară. Termenul se poate modifica motivate.

Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de O.U.G. nr. 155/2001 şi Legea nr. 258/2013. Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere câinii, pot fi revendicaţi şi adoptaţi.

L) <u>Asigurarea adăpostirii temporare pentru câini în cadrul adăpostului specializat</u>, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, adăpost în care pot fi cazaţi contra cost şi câini cu stăpân, cu acordul acestora şi după achitarea contravalorii serviciilor care urmează să fie prestate.

M) <u>Asigurarea de spaţiu pentru eutanasiere şi depozitarea cadavrelor</u> în vederea transportului la incinerator. Aceste spaţii nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

6. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

6.1 Motive de ordin legislativ

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilităţii publice nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, Ordonanţei Guvernului nr.71/2002, privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local şi a Hotărârii Guvernului nr.955/2004 pentru aprobarea reglementarilor - cadru de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, gestionarea serviciul public de ecarisaj (serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân) se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în

conformitate cu prevederile Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare, Contractului - cadru de delegare şi Caietului de sarcini.

Legislaţia în domeniul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- **Ordonanţa Guvernului nr.71 din 29 august 2002** privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
- **Hotărârea Guvernului nr. 955 din 2004** pentru aprobarea reglementărilor - cadru de aplicare a Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002;
- **Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, modificată şi completată prin Legea nr. 337/2006;
- **Hotărârea Guvernului nr. 71/2007** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii prevăzute de O.U.G. nr. 34/2006;
- **Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea nr. 258 din 26 septembrie 2013** pentru modificarea şi completarea OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Hotărârea nr. 1059 din 23 decembrie 2013** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

- **Ordinul Ministerului Sănătăţii nr. 119 din 04 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei;
- **Legea nr. 205 din 26 mai 2004** privind protecţia animalelor;
- **Legea nr. 9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea şi completarea Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor;

6.2. Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza concesionării prin licitaţie publică a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân:

a) Conform Caietului de sarcini, operatorul are obligaţia să amenajeze centrul, astfel scutind Consiliul Local al municipiului Slatina de cheltuielile de investiţii;
b) Prin realizarea de licitaţie deschisă se va putea obţine selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preţ (mic) al tarifelor şi calitate (ridicată) a serviciilor;
c) Posibilitatea de a obţine tarife cât mai mici pentru o calitate a serviciilor prestate ridicată, va permite Primăriei municipiului Slatina să reducă costurile pentru această activitate;
d) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, Primăria municipiului Slatina va primi anual de la concesionar o redevenţă.
e)

Fundamentarea delegării gestiunii

GESTIUNEA PROPRIE

Avantaje

- Menţinerea responsabilităţii operatorului faţă de populaţia deservită;
- Menţinerea autorităţii nemijlocite a Consiliului Local asupra activităţii;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităţilor publice.

Dezavantaje

- Ritm lent de investiţii, bazat exclusiv pe sumele puse la dispoziţie de autoritatea public locală. În ultimii ani, pentru îndeplinirea cerinţelor europene în ceea ce priveşte tratamentul aplicat animalelor fără stăpân, Primăria municipiului Slatina a demarat un program de investiţii menit să îmbunătăţească situaţia existentă. Sumele alocate n-au fost însă suficiente pentru acoperirea necesarului de adăposturi şi a celorlalte cerinţe obligatorii prin lege. S-a reuşit construirea unor adăposturi pentru câinii fără stăpân, dar acestea sunt insuficiente şi nu corespund în totalitate normelor, care stipulează clar faptul că animalele trebuie grupate în funcţie de talie, de sex, de vârstă. La ora actuală în adăpostul Sărăceşti pot fi cazate aproximativ 200 de animale, condiţiile de adăpostire ale acestora fiind cele minime impuse de legislaţia în vigoare;
- Personal insuficient, datorat legislaţiei care nu permite angajările în sectorul bugetar. Lipsa personalului a condus la o situaţie critică, săptămânal pe adresa Primăriei Municipiului Slatina sosind zeci de mesaje şi cereri referitoare la necesitatea capturării câinilor fără stăpân, care, în unele cazuri devin violenţi şi atacă cetăţenii. În condiţiile în care serviciul este dotat, la această oră, cu un singur autoturism (şi acesta depăşit din punct de vedere tehnic şi moral) pentru transportul câinilor capturaţi în teritoriu şi nici un angajat nu este autorizat să tranchilizeze câinii fără stăpân, necesitatea externalizării este evidentă;
- Absenţa specialiştilor în domeniu şi a mijloacelor moderne de lucru împiedică funcţionarea corespunzătoare a serviciului. Pentru a urma normativele în domeniu este nevoie de medic şi tehnician veterinar, de personal pentru îngrijire instruit în domeniu, de aparatură de specialitate şi amenajarea unor facilităţi care să permită atât operaţii de sterilizare a animalelor, dar şi altfel de operaţii necesare animalelor în cadrul acţiunilor legate de asigurarea tratamentului medical pe durata cazării în adăpost;

- Înmulţirea necontrolată a câinilor fără stăpân în Slatina, este un alt aspect care conduce la ideea externalizării ca o soluţie pentru viitor. În condiţiile în care nicio comună şi niciun oraş din jurul Slatinei nu deţine la această oră un serviciu pentru gestionarea câinilor fără stăpân sau vreo altă formă de recensământ al acestora, în ultimii ani a crescut numărul câinilor aduşi din alte localităţi în Slatina şi lăsarea acestora în jurul ghenelor de gunoi şi în zonele periferice ale oraşului. Cu ajutorul unui personal specializat al cărui număr să fie dimensionat în funcţie de cerinţe, dotat cu echipamente de capturare şi transport adecvate s-ar reuşi, într-un timp relativ scurt, capturarea acestor câini prezenţi pe domeniul public şi privat al municipiului Slatina;
- Cheltuielile mari raportate la activitatea propriu zisă reprezintă un alt element definitoriu al acestui studiu de fundamentare. La această oră se aproximează că 1800 de câini fără stăpân se află în libertate în Slatina, prinderea acestora necesitând eforturi financiare şi umane pe care Primăria municipiului Slatina nu poate să le suporte;
- Maşini, utilaje şi echipamente depăşite din punct de vedere tehnic, multe dintre ele depăşind cu mulţi ani durata de exploatare;
- O parte din personalul primăriei ar trebui să se ocupe de serviciul respectiv.

Surse de finanţare

- Leasing - în special pe termen scurt;
- Obligaţiuni comunale - posibile;
- Fonduri externe nerambursabile - PHARE CES, Fonduri Structurale - supuse unor condiţii şi termene.

GESTIUNEA DELEGATĂ

Avantaje

- Parametrii serviciilor şi necesarul de investiţii clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuţie şi exploatare să fie repartizate operatorului;
- Din momentul când operatorul îşi intră în drepturi investiţiile se accelerează. Profitul operatorului v-a genera nevoia de modernizare şi de atingere a standardelor impuse la legislaţia europeană;
- Consiliul Local al municipiului Slatina transferă sarcina investiţiilor şi - potenţial - finanţării către operatorul pentru partea ce îi revine;
- Consiliul Local al municipiului Slatina se va ocupa de funcţia sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerinţele impuse în contract, şi nu de gestiunea directă a serviciului;
- Consiliul Local al municipiului Slatina va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare şi reziliere prevăzute în contract;
- Consiliul Local al municipiului Slatina are putere decizională pentru ca în momentul încredinţării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime;
- Consiliul Local al municipiului Slatina va avea flexibilitate şi dreptul de a face modificări unilaterale, deşi se prevăd şi compensaţii specifice în contractele bilaterale de operator cu clauza de compensare;
- Criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri cum ar fi cele bancare /obligaţii.

Dezavantaje:

- Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator, pe o durată mai mare de ani (perioadă dată de nivelul investiţiilor în cicluri succesive care trebuie amortizate şi optimizarea unui sistem integrat de management);

- Consiliul Local al municipiului Slatina trebuie să îşi adapteze rolurile de administrator şi reglementator pe durata contractului şi va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare şi monitorizare;
- Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăţi de ieşire din contract în caz de neperformanţă;
- Apare un risc nou, acela de a compensa modificările unilaterale sau chiar de a rezilia delegarea de gestiunea în caz de activitate defectuoasă a operatorului;
- Gestiunea delegată nu este prin ea însăşi o garanţie a unei performanţe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid şi mai ieftin

CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare şi un echilibru între riscurile şi beneficiile asumate prin contract. De asemenea unul dintre obiectivele economico - financiare va fi obţinerea unui nivel tarifar pentru utilizatori care să reflecte costul efectiv al prestaţiei, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere toate aspectele tehnice şi financiar - economice menţionate mai sus este recomandată delegarea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina. În conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) din H.G. nr. 71/2007, colectivul de coordonare şi supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina ***stabileşte ca procedura de atribuire să fie licitaţia publică deschisă – criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico - economic".***

6.3. Motive legate de protecţia mediului

Având în vedere normele legislative privind protecţia mediului şi adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administraţiei publice locale are responsabilităţi şi obligaţii pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii municipiului.

Obligaţiile referitoare la respectarea condiţiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obţinerea tuturor avizelor şi certificatelor pe care legislaţia specifică de mediu le prevede. Diferenţierea apare în ceea ce priveşte obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens. Astfel, în cazul gestiunii directe aceste atribuţii vor reveni autorităţii publice locale, în timp ce în cazul delegării gestiunii, aceste aspecte vor cădea în sarcina operatorului economic căruia i se va face delegarea, răspunderea pentru neîndeplinirea obligaţiilor în acest sens, revenindu-i acestuia.

Prin activitatea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va urmări:

a) Dotarea adăpostului special amenajat de la Sărăceşti conform legislaţiei în vigoare, fapt care va elimina posibilităţile de poluare a domeniului public (materialele utilizate la tratamentele medicale şi cadavrele vor fi trimise la incinerare la societăţi specializate pentru preluarea acestora);
b) De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de maşini şi utilaje ofertat doar pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Slatina şi încheierea unui contract cu o societate autorizată pentru preluarea, transportul şi incinerarea materialului rezultat în urma acţiunilor sanitar veterinare şi a cadavrelor;

7. Procedura de lucru pentru delegarea gestiunii

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea serviciului sunt:

Etapa 1 - aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al municipiului Slatina;

Etapa 2 - aprobarea Studiului de Fundamentare, Caietului de sarcini de către Consiliul Local al municipiului Slatina;
Etapa 3 – publicarea documentaţiei de atribuire în SEAP, primirea ofertelor pentru furnizarea serviciului şi evaluarea ofertelor;
Etapa 4 - negocierea şi semnarea contractului cu cel mai bun ofertant;

8.Atribuirea contractului de concesionare

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii **serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân** este de **5 luni**, incluzând finalizarea procedurii prin încheierea contractului de concesionare.

Durata estimată a contractului este de **5 ani**, conform cerinţelor H.G. 955/2004, Anexa nr. 3, Capitolul III - Durata contractului.

9. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei câştigătoare este „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic'', cu următorii indicatori:

1. Nivelul tarifului propus pentru activităţile prevăzute a se executa anual, calculate pentru activităţile serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza municipiului Slatina;
2. Nivelul propunerii de investiţii suplimentare finanţate din venituri proprii sau alte venituri ale ofertantului;
3. Nivelul propus al redevenţei acordat în procente.
4. Termenul de realizare a investiţiilor finanţate din venituri proprii

Redevenţa anuală propusă are o valoare de minim 14.895 lei/an (reprezentând 2,5% din valoarea contractului de concesionare).

Estimările cu privire la baza de calcul privind fundamentarea valorii contractului pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul municipiului Slatina, s-a făcut ţinând cont de serviciile similare la nivel de municipii din ţară şi datele existente privind numărul câinilor fără stăpân din Slatina, după cum rezultă din tabelul următor:

Denumirea prestaţiei	UM	Tarif maxim acceptat lei/UM(fără TVA)	ANUL I		ANUL II		ANUL III		ANUL IV		ANUL V	
			Cantităţi Ofertate estimate	Valoare de contractare	Cantităţi Prognozate **2150**	Valoare de contractare	Cantităţi Prognozate **1850**	Valoare de contractare	Cantităţi Prognozate **1400**	Valoare de contractare	Cantităţi Prognozate **1100**	Valoare de contractare
Capturare, transport şi predare a câinilor fără stăpân la adăpost	buc.	52	2000	104.000,00	1720	89.440,00	1480	76.960,00	1120	58.240,00	880	45.760,00
Capturare, transport şi predare a tineretului canin (< 3 luni) fără stăpân la adăpost	buc.	25	500	12.500,00	430	10.750,00	370	9.250,00	280	7.000,00	220	5.500,00
Primire, înregistrare şi triere a câinilor fără stăpân în adăpost	buc.	5	2500	12.500,00	2150	10.750,00	1850	9.250,00	1400	7.000,00	1100	5.500,00
Deparazitare internă şi externă (10 lei + 10 lei)	buc.	20	250	5.000,00	215	4.300,00	185	3.700,00	140	2.800,00	110	2.200,00
Vaccinare antirabică	buc.	6	250	1.500,00	215	1.290,00	185	1.110,00	140	840,00	110	660,00
Sterilizare – castrare mascul	buc.	50	200	10.000,00	172	8.600,00	148	7.400,00	112	5.600,00	88	4.400,00
Sterilizare – ovariectomie femele	buc.	70	50	3.500,00	43	3.010,00	37	2.590,00	28	1.960,00	22	1.540,00
Identificare prin microcipare, înregistrare date + carnet de sănătate	buc.	52	250	13.000,00	215	11.180,00	185	9.620,00	140	7.280,00	110	5.720,00
Eutanasiere	buc.	45	2250	101.250,00	1935	87.075,00	1665	74.925,00	1440	64.800,00	810	36.450,00
Neutralizare cadavre (estimat 12 kg/câine, aprox. 4 lei/kg)	buc.	48	2250	108.000,00	1935	92.880,00	1665	79.920,00	1440	69.120,00	810	38.880,00
Întreţinerea şi hrănirea/zi/an/câine	buc.	4,5	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00	200	328.500,00
TOTAL (pe 5 ani) 2.979.000,00				**699.750,00**		**647.775,00**		**603.225,00**		**553.140,00**		**475.110,00**

Cap. 10. Matricea preliminară de repartiţie a riscurilor de proiect

Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare cuprinde definirea şi cuantificarea riscurilor aferente proiectului, în termeni economici şi financiari, luând în considerare alternativele identificate de repartiţia riscurilor între părţile contractuale.

În cadrul unui contract de concesiune, concesionarul preia diferite responsabilităţi pentru realizarea şi operarea serviciului. Majoritatea dintre aceste riscuri sunt de asemenea transferate împreună cu aceste responsabilităţi.

Identificarea şi alocarea corectă a riscurilor este foarte important pentru aprecierea în întregime a structurii concesiunii. Fiecare risc a fost alocat fie autorităţii contractante, fie concesionarului, sau a fost împărţit între autoritatea contractantă şi concesionar, în funcţie de partea capabilă să-l gestioneze mai bine.

Pentru fiecare risc, impactul (financiar) acestuia este definit în contextul costurilor suportate de către Consiliul Local al municipiului Slatina sau de către concesionar. Cu alte cuvinte, se va stabili partea care suportă consecinţele financiare în cazul în care riscul se materializează în practică.

Ţinând cont de regula generală folosită pentru alocarea unui risc şi anume că acesta trebuie suportat de către partea (autoritatea contractantă sau concesionar) care poate atenua riscul în cea mai mare măsură şi/sau care poate controla consecinţele în cea mai mare măsură şi de faptul că în cadrul unei concesiunii, autoritatea contractantă îşi asumă mai puţine riscuri decât în cazul unei achiziţii publice uzuale, alocarea riscurilor trebuie să fie acceptabilă pentru concesionar şi autoritatea contractantă.

Repartiţia riscurilor are la bază scopul şi constrângerile autorităţii contractante şi nu în ultimul rând alocarea acestora este acceptabilă pentru investitori şi finanţatori.

MATRICEA PRELIMINARĂ DE REPARTIŢIE A RISCURILOR

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Eliminare
Finanţator şi finanţe			
Finanţator incapabil	Concesionarul devine insolvabil sau efectuarea prestaţiilor necesită o finanţare mai mare decât cea estimată de Concesionar	Nerealizarea prestaţiilor solicitate de Concedent şi pierderi pentru participanţii la investiţii	O corectă şi aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul Concesionar (angajamentele finanţatorului). Garantare de către Concesionar a realizării investiţiei (garanţie bancară de bună execuţie)
Finanţare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare şi de capital atunci când trebuie şi în cuantumuri suficiente	Lipsa finanţării pentru continuarea sau finalizarea investiţiei	Concedentul va analiza cu mare atenţie angajamentele financiare ale Concesionarului şi concordanţa cu programarea

			investiţiilor
Modificări de taxe	Pe parcursul proiectului regimul de impozitare general se schimbă în favoarea Concesionarului	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale Concesionarului	Pentru începerea operării, acest risc este inexistent. Taxele locale se aprobă de către Concedent şi acesta, la eventualele modificări, va lua în considerare şi situaţia concretă a Concesionarului.
Finanţare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislaţie, de politică sau de altă natură, sunt necesare finanţări suplimentare peste reconstrucţie, modificare, re-echipare, etc.	Concesionarul nu poate suporta financiar consecinţele schimbărilor	Concesionarul poate acoperi o parte din refinanţare, în funcţie de resursele bugetare, cealaltă parte fiind suportată de Concedent.
Operare			
Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările iniţiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantităţile necesare	Creşteri de cost şi, în unele cazuri, efecte negative asupra calităţii prestaţiilor efectuate	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificaţi şi având capacităţi materiale şi resurse suficiente
Întreţinere şi reparare	Calitatea lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creşterea peste anticipări a costurilor de întreţinere şi reparaţii	Creşterea costului cu efecte negative asupra prestaţiilor efectuate	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificaţi şi având capacităţi materiale şi resurse suficiente
Schimbarea cerinţelor Concedentului în afara limitelor agreate prin contract	Concedentul schimbă cerinţele după semnarea contractului	Schimbarea cerinţelor pe timpul realizării investiţiei conduce la modificarea proiectului, iar după recepţie la creşterea costurilor de capital	Concedentul trebuie să definească cât mai exact cerinţele sale încă din faza de pregătire a proiectului
Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua prestaţiile conform contractului	Imposibilitatea efectuării prestaţiilor	Concedentul trebuie să examineze în detaliu, încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu succes contractul

Soluţii tehnice vechi sau inadecvate	Soluţiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru a asigura realizarea proiectului	Venitul Concesionarului scade sub datele de închidere financiară a proiectului având ca rezultat pierderi. Concedentul nu primeşte prestaţiile solicitate	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiţii contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor dezvoltări tehnologice
Piaţă			
Înrăutăţirea condiţiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale şi neaşteptate în condiţiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestaţiile contractate	Venituri sub proiecţiile financiare anterioare	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiţii contractuale care să-i asigure condiţii de acoperire a riscului
Schimbări competitive	O altă investiţie, deja existentă, este extinsă, îmbunătăţită sau re-tarifată, astfel încât competiţia în domeniul prestaţiilor efectuate conform contractului creşte	Venituri sub proiecţiile financiare anterioare ca urmare a reducerii preţurilor şi/sau a reducerii cererii, datorită concurenţei	Concesionarul va încerca să se redreseze financiar împotriva schimbărilor ce afectează în mod discriminatoriu proiectul, determinate de competiţia Concedentului. Concedentul trebuie să se abţină de la măsuri care afectează proiectul în mod discriminatoriu
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestaţiile contractate	Venituri sub proiecţiile financiare anterioare	Concesionarul are obligaţia să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri
Inflaţia	Valoarea plăţilor în timp este diminuată de inflaţie	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	Concesionarul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflaţiei, prin ajustări ale preţurilor şi tarifelor. Concedentul trebuie să evite ca, Concesionarul să beneficieze de supracompensări sau de plăţi duble

Risc legal de politică a Concedentului			
Reglementarea	Existenţa unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul	Efect asupra costurilor şi veniturilor	Concesionarul evaluează sistemul de reglementări şi ia măsurile necesare
Schimbări legislative/ de politică	Schimbarea legislativă şi/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului şi care este adresată direct, specific şi exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare din partea Concesionarului	O creştere semnificativă în costurile operaţionale ale Concesionarului şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea şi limitarea modificărilor care ar putea avea astfel de consecinţe asupra proiectului. Concesionarul va face schimbările astfel încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimalizat
Retragerea sprijinului complementar	Concedentul îşi retrage sprijinul complementar, proiectul fiind afectat negativ	Consecinţe asupra veniturilor	Concesionarul va încerca să redreseze financiar proiectul după schimbările ce afectează proiectul, în special în cazul în care utilizatorul terţ este cel care plăteşte
Activele proiectului			
Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creşterea costurilor retehnologizate	Concesionarul va lua măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situaţii şi va întocmi un plan coerent şi performant de tehnologizare
Forţă majoră			
Forţă majoră	Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului şi pierderea / diminuarea posibilităţii de obţinere a veniturilor preconizate	Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului şi urmăreşte repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil
Profitabilitatea proiectului			
Proiectul se dovedeşte mai profitabil decât previziunile realizate iniţial	Balanţa de venituri – cheltuieli diferă semnificativ faţă de previziuni	Supra-profituri în favoarea Concesionarului	Concedentul trebuie să includă mecanisme de repartizare echitabile a profiturilor obţinute

			peste limita luată în calcul la stabilirea proiecţiilor financiare

Pentru alocarea riscurilor, s-a luat în considerare următoarele reguli:

1.Fiecărui risc i se atribuie un număr unic.

2.Fiecărui risc i se atribuie o denumire specifică, legată de natura riscului.

3.Pentru fiecare risc, s-a stabilit:

- Va fi reţinut de autoritatea contractantă;
- Va fi alocat concesionarului sau
- Va fi împărţit între ambele părţi.

MATRICEA DE REPARTIŢIE A RISCURILOR ALOCATE

Nr crt.	Denumirea riscului	Descriere	Alocare			Managementul riscului
			Concedent	Împărţită	Concesionar	
Finanţator şi finanţare						
1	Finanţator incapabil	Concesionarul devine insolvabil sau efectuarea prestaţiilor necesită o finanţare mai mare decât cea estimată de Concesionar		x		O corectă şi aprofundată analiză a resurselor financiare prezentate în cadrul ofertei depuse de viitorul Concesionar (angajamentele finanţatorului). Garantare de către Concesionar a realizării investiţiei (garanţie bancară de bună execuţie)
2	Finanţare indisponibilă	Concesionarul nu poate asigura resursele financiare şi de capital atunci când trebuie şi în cuantumuri suficiente		x		Concedentul va analiza cu mare atenţie angajamentele financiare ale Concesionarului şi concordanţa cu programarea investiţiilor
3	Modificări de taxe	Pe parcursul proiectului regimul de impozitare general se schimbă în favoarea		x	x	Pentru începerea operării, acest risc este inexistent. Taxele locale se aprobă de către Concedent şi acesta, la eventualele modificări, va lua în

		Concesionarului				considerare şi situaţia concretă a Concesionarului.
4	Finanţare suplimentară	Datorită schimbărilor de legislaţie, de politică sau de altă natură, sunt necesare finanţări suplimentare peste reconstrucţie, modificare, re-echipare, etc.		x		Concesionarul poate acoperi o parte din refinanţare, în funcţie de resursele bugetare, cealaltă parte fiind suportată de Concedent.
Operare						
5	Resurse la intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările iniţiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantităţile necesare			x	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificaţi şi având capacităţi materiale şi resurse suficiente
6	Întreţinere şi reparare	Calitatea lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creşterea peste anticipări a costurilor de întreţinere şi reparaţii			x	Concesionarul poate gestiona riscul prin contracte pe termen lung cu operatori corespunzător calificaţi şi având capacităţi materiale şi resurse suficiente
7	Schimbarea cerinţelor Concedentului în afara limitelor agreate prin contract	Concedentul schimbă cerinţele după semnarea contractului		x		
8	Operare	Concesionarul nu corespunde financiar sau nu poate efectua	x			Concedentul trebuie să examineze în detaliu, încă din faza de ofertare,

		prestaţiile conform contractului				capacitatea viitorului Concesionar de a îndeplini cu succes contractul. În cazul în care operatorul nu respectă indicatorii de operare, contractul se va rezilia, iar concedentul va trece la organizarea unei noi licitaţii. Până la identificarea unui nou operator se va asigura permanenţa serviciului prin forma de gestiune directă. Documentaţia de licitaţie va fi astfel întocmită încât operatorul identificat să corespundă financiar, cerându-se garanţii financiare
9	Soluţii tehnice vechi sau inadecvate	Soluţiile tehnice propuse nu sunt corespunzătoare din punct de vedere tehnologic pentru a asigura realizarea proiectului			x	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiţii contractuale care să prevadă constituirea unor resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor dezvoltări tehnologice
Piaţă						
10	Înrăutăţirea condiţiilor economice generale	Producerea unor schimbări fundamentale şi neaşteptate în condiţiile economice generale, care conduc la reducerea cererii pentru prestaţiile contractate			x	În faza de ofertare, viitorul Concesionar poate propune condiţii contractuale care să-i asigure condiţii de acoperire a riscului
11	Schimbări competitive	O altă investiţie, deja existentă, este extinsă, îmbunătăţită sau re-tarifată, astfel			x	

		încât competiţia în domeniul prestaţiilor efectuate conform contractului creşte				
12	Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru prestaţiile contractate			x	Concesionarul are obligaţia să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri
13	Inflaţia	Valoarea plăţilor în timp este diminuată de inflaţie		x		Concesionarul poate propune un mecanism corespunzător pentru compensarea inflaţiei, prin ajustări ale preţurilor
Risc legal de politică a Concedentului						
14	Reglementarea	Existenţa unui cadru statutar de reglementări care vor afecta Concesionarul			x	Concesionarul evaluează sistemul de reglementări şi ia măsurile necesare
15	Schimbări legislative/ de politică	Schimbarea legislativă şi/sau a politicii Concedentului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului şi care este adresată direct, specific şi exclusiv proiectului, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare din partea Concesionarul			x	Concedentul poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea şi limitarea modificărilor care ar putea avea astfel de consecinţe asupra proiectului. Concesionarul va face schimbările astfel încât efectul financiar asupra Concedentului să fie minimalizat

		ui				
16	Retragerea sprijinului complementar	Concedentul îşi retrage sprijinul complementar, proiectul fiind afectat negativ			x	Concesionarul va încerca să redreseze financiar proiectul după schimbările ce afectează proiectul, în special în cazul în care utilizatorul terţ este cel care plăteşte
Activele proiectului						
17	Depreciere tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută			x	Concesionarul va lua măsurile necesare pentru evitarea unei astfel de situaţii şi va întocmi un plan coerent şi performant de tehnologizare
Forţă majoră						
18	Forţă majoră	Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului		x		Concesionarul poate lua măsuri de asigurare a activelor proiectului şi urmăreşte repararea sau înlocuirea acestora în cel mai scurt timp posibil
Profitabilitatea proiectului						
19	Proiectul se dovedeşte mai profitabil decât previziunile realizate iniţial	Balanţa de venituri – cheltuieli diferă semnificativ faţă de previziuni	x			Concedentul trebuie să includă mecanisme de repartizare echitabile a profiturilor obţinute peste limita luată în calcul la stabilirea proiecţiilor financiare. Concesionarul va trece la ajustarea tarifelor pentru restabilirea balanţei contractuale.

Având în vedere rezultatele prezentate mai sus, se justifică necesitatea şi oportunitatea concesiunii şi se demonstrează faptul că:

- Proiectul este realizabil;
- Proiectul răspunde cerinţelor administraţiei publice locale;
- Varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziţie publică.

În vederea organizării şi desfăşurării procedurii de atribuire se vor respecta prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, precum şi a prevederilor H.G. nr. 71/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii.

Elaborat,
Colectiv de coordonare şi supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcţia Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Şef Serviciu Juridic –
Daniela MOANŢĂ - Şef Birou Achiziţii –
Luminiţa MARTIN – Şef Serviciu ULM –
Laura OPRIŢESCU - Consilier Juridic –

ANEXA nr.2 la H.C.L. nr._____/_____2014

CAIET DE SARCINI
al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislaţiei în vigoare şi condiţiilor minime în care trebuie să se desfăşoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind **gestiunea delegată**.

Gestionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va realiza în condiţiile O.U.G. nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, actualizată cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor dispoziţiilor Ordonanţei de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare aduse de Legea 515/2002, a Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, actualizată cu prevederile Legii nr. 9/2008, a Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie semnată la Strasbourg la 23.06.2003.

Delegarea prin concesiune a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitaţii deschise în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006, actualizată, la care pot participa persoane juridice române/străine, autorizate în condiţiile legii.

Scopul concesionării serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduţi, promovarea deţinerii responsabile a câinilor, reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătăţii oamenilor, prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi a animalelor precum şi reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale.

Caietul de sarcini pentru concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ŞI ARIA CONCESIUNII

2.1. Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Consiliul Local al municipiului Slatina şi Municipiul Slatina.

Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Aria concesiunii o reprezintă municipiul Slatina a cărei suprafaţă este de 5087,75 ha din care suprafaţă de intravilan 2087,75 ha şi 3000,00 ha suprafaţă situată în extravilan.

2.2. Termenii folosiţi în prezentul Caiet de sarcini şi semnificaţia lor în condiţiile legislaţiei în vigoare

- **domeniul public al unităţilor administrativ - teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile şi imobile aflate în proprietatea publică a unităţilor administrativ - teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau interes public local ori judeţean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor judeţene şi care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public naţional;
- **domeniul privat al unităţilor administrativ - teritoriale** - totalitatea bunurilor mobile şi imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităţilor administrative - teritoriale prin modalităţile prevăzute de lege şi care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- **infrastructura edilitar - urbană** - ansamblul bunurilor mobile şi imobile, dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcţii şi instalaţii tehnologice, echipamente funcţionale, dotări specifice şi mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico - edilitară şi terenurile aferente, destinate desfăşurării unor activităţi edilitar - urbane. Infrastructura edilitar - urbană face parte din domeniul public sau privat al unităţilor administrativ - teritoriale şi este supusă regimului juridic al proprietăţii publice sau private, potrivit legii;
- **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** – persoană juridică, de drept public sau privat, care are competenţa şi capacitatea de a presta servicii în domeniul protecţiei animalelor şi căreia i s-a delegat, încredinţat sau concesionat, în condiţiile legii, realizarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **activităţi edilitar gospodăreşti** - ansamblul acţiunilor de utilitate şi interes public local, desfăşurate din iniţiativa şi sub organizarea administraţiei publice locale, prin care se asigură, într-o concepţie unitară şi coerentă, buna gospodărire şi modernizarea localităţii precum şi condiţii normale de muncă, de viaţă şi de locuit pentru comunitatea locală;
- **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitar - Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor;
- **câine periculos** – câine care aparţine următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:
    - Categoria I: câinii de luptă şi de atac, asimilaţi prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog şi metişii lor;
    - Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso şi metişii lor;
- **câine agresiv** - orice câine care, fără să fie provocat, muşcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private şi orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în categoria câinilor agresivi definiţi mai sus, orice câine care atacă sau muşcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau orice câine folosit de unităţile de poliţie, jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţi vamale sau de serviciile publice de securitate, protecţie şi pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau a muşcat o persoană;
- **câine utilitar** – orice câine folosit de unităţile de poliţie, de jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţile vamale, de serviciile de securitate, protecţie şi pază, de persoanele cu dizabilităţi, precum şi orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizaţiile neguvernamentale în activităţile educative, terapeutice, de căutare şi salvare sau utilitare;
- **câine de rasă comună** – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- **deţinător de animale** - proprietarul, persoana care deţine cu orice titlu valabil, precum şi orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
- **abandonul** – constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea şi îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost şi tratament medical;
- **sterilizare** – operaţiune prin care se realizează suprimarea funcţiei reproducătoare a câinilor;

- **eutanasia** – act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici şi incurabili ori care nu au fost revendicaţi sau adoptaţi în condiţiile şi în termenele stabilite de lege;
- **revendicare câine** – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deţinut anterior câinele;
- **adopţie** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deţinător de animal de companie;
- **adopţie la distanţă** – procedura prin care, în condiţiile prevederilor art.7, alin.(2) şi (5) din O.U.G. nr.155/2001, cu modificările şi completările ulterioare, persoanele fizice şi juridice îşi pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art.4, alin.(1) din O.U.G. nr. 155/2001;
- **activitatea de ecarisare** – activitate de colectare a deşeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând activităţile de transport, depozitare şi manipulare a acestora, după caz ;
- **unitate de ecarisare** – unitate aparţinând persoanelor fizice sau juridice, inclusiv instituţiilor publice care desfăşoară activităţi de ecarisare în baza autorizării şi/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
- **deşeuri de origine animală** – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;
- **adăpost public** – adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparţine unităţilor administrative – teritoriale şi deserveşte aceste unităţi, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- **adăpost privat** – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparţine unei persoane juridice, asociaţie sau fundaţie care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor;
- **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condiţiile legii prin care se urmăreşte stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- **gestionarea câinilor fără stăpân** – ansamblul de operaţiuni şi proceduri care au ca scop controlul populaţiei de câini fără stăpân;
- **asociaţie sau fundaţie pentru protecţia animalelor** – organizaţie neguvernamentală, înfiinţată în temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, care desfăşoară activităţi şi acţiuni de protecţie a animalelor şi în al cărui statut figurează scopuri şi activităţi referitoare la protecţia şi bunăstarea animalelor;
- **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** – serviciu de utilitate publică, înfiinţat la nivelul unităţilor administrativ – teritoriale, în condiţiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unităţii administrativ – teritoriale respective;
- **capturare** – operaţiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **identificare** – operaţiunea prin care se ataşează câinelui un mijloc de identificare, precum şi operaţiunea de citire a mijlocului de identificare şi de stabilire a datelor de identificare ale deţinătorului câinelui sau a locului de provenienţă a acestuia;
- **mijloc de identificare** – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat, care conţine informaţii necesare identificării deţinătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- **microcip** – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaţilor şi care conţine un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- **vecini** – proprietarii spaţiilor locative care au cel puţin un perete comun cu spaţiul locativ în care urmează să fie adăpostiţi câinii adoptaţi din adăposturile publice.

2.3. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
c) protecția mediului înconjurător.

2.4. Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza municipiului Slatina va realiza următoarele:

I. Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân

a) **Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea** acestora la adăpostul special amenajat, pe baza sesizărilor persoanelor fizice sau juridice cât și la propunerea autorității publice locale în program normal, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;

b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și tratarea câinilor fără stăpân** aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;

c) **Cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăpost,** cu respectarea normelor și măsurilor sanitar – veterinare în vigoare;

d) **Identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân** exclusiv cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;

e) **Eutanasierea animalelor cu boli incurabile** se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasiează animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv OUG nr.155/2001 modificată și completată;

f) **Adopția și revendicarea câinilor;**

g) **Neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor organice colectate și asigurarea condițiilor** prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

h) Asigurarea unui contract pentru **incinerarea cadavrelor** de animale cu o societate autorizată

i) **Estimarea populației canine și a ratei de înlocuire**;

j) **Programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor**;

k) **Reducerea numărului câinilor fără stăpân** trebuie să se facă conform măsurilor legislative și/sau administrative, prin metode care nu cauzează dureri, suferințe sau temeri evitabile.

2.5. Descrierea activității

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Slatina.

Prin expresia «câine fără stăpân» se înțelege orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de acțiuni:

a) capturarea câinilor prin metode specifice;
b) transportul câinilor în adăpostul amenajat de la Sărăcești;
c) examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale (Anexa nr.1 la caietul de sarcini);
d) adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor;

e) deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor;
f) revendicarea sau adopția câinilor
g) eutanasirea;
h) neutralizarea cadavrelor conform legislației în vigoare;
i) efectuarea dezinfecțiilor și dezinsecțiilor în adăpostul canin și în mijloacele de transport;
j) completarea documentelor cerute de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale privind activitatea zilnică (Anexa nr.2 la caietul de sarcini);
k) întocmirea lunară a situațiilor de plată.

Concesionarul are obligația de a face o evaluare a numărului de câini fără stăpân aflați pe raza unității administrativ-teritoriale unde funcționează și să întocmească un Plan de acțiune pentru gestionarea lor.

Planul de acțiune trebui să conțină cel puțin următoarele elemente:

a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafață și număr de locuitori;
b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță;
d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv: personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;
e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
f) planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor, defalcat pe luni;
g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

A) Capturarea câinilor

Concesionarul este obligat să captureze câinii fără stăpân în următoarea ordine:

a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, prin preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale municipiului Slatina.

Concesionarul este obligat să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice. Concesionarul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câini agresivi sau periculoși. Concesionarul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite de la persoanele fizice și juridice.

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public se efectuează permanent, 24 din 24 ore, în tot cursul anului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive: crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizant sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se vor face cu respectarea prevederilor Anexei nr. 2 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.14 alin.(1), din Legea nr.205/2004, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art.3 din Regulamentul (CE) nr.1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr.1.255/97, a prevederilor anexei nr. I, capitolul I, pct. 1, pct. 2 lit. a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

Capturarea câinilor se face de către personalul angajat al concesionarului care trebuie instruit în acest sens.

Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecţie a muncii şi să fie instruite corespunzător. Persoanele care capturează câinii, vor lucra în echipe de câte doi plus şoferul mijlocului de transport şi vor purta echipamentul de protecţie adecvat.

Capturarea animalelor fără stăpân nu se face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.

Pentru desfăşurarea activităţii de capturare a câinilor se va folosi minim o echipă ce va acţiona cu minim un mijloc auto autorizat în condiţiile legii pentru transportul câinilor.

Concesionarul va participa, la solicitarea Poliţiei, la capturarea câinilor periculoşi şi agresivi care urmează a fi confiscaţi, conform prevederilor legislaţiei în vigoare.

Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecţi de a fi turbaţi sau nu sunt situaţi în spaţii inaccesibile, prin administrarea de la distanţă a medicamentelor stupefiante şi psihotrope.

Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanţă a unor substanţe stupefiante şi psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii. Utilizarea substanţelor stupefiante şi psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.

Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita ştrangularea câinelui, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus în cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor - capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea câinelui în cuşcă, aflate pe sol şi apoi încărcate în autovehicul.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav.

Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislaţia în vigoare.

Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule şi transportul acestora se interzic următoarele:

a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferinţe inutile;
c) împuşcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflaţi în cuşti sau imobilizaţi în lanţ;
d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecţi de a fi turbaţi sau nu sunt situaţi în spaţii inaccesibile, prin administrare de la distanţă a medicamentelor stupefiante şi psihotrope;
e) transportarea câinilor fără cuşti individuale de transport;
f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător;
g) câinii foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi pot fi imobilizaţi prin metode adecvate, cu respectarea legislaţiei sanitar – veterinare;
h) pentru imobilizare se vor utiliza numai substanţe aprobate de organele sanitar veterinare, hidroclorură de ketamina şi xylazina, asocierea celor două produse prin injectarea pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale, având un efect rapid, fiind puţin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă – etorfina cu acepromanzina - poate fi utilizată cu respectarea legislaţiei în vigoare;
i) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea căţeilor (mai mici de 6 luni) aceştia putând fi grav răniţi.
j) imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanţă a unor substanţe stupefiante şi psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii.

B) Transportul câinilor în adăpostul special amenajat de la Sărăcești;

Transportul câinilor la adăpost se va face cu respectarea următoarelor:

1. Câinii docili pot fi transportați la adăpost cu vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale. Trebuie să existe o cușcă sperată pentru câinii morți și câinii bolnavi.
2. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
3. Cuștile pentru transportul trebuie să fie alese în funcție de talia câinelui. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalelor. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură. Se pot utiliza și cuști din material plastic. Fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maxim 2 animale. Câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă, iar la nevoie li se pot pune botnițe de naylon.
4. Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele, să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.
5. Autovehiculele trebuie sa fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
6. Câinii docili pot fi transportaţi până la adăpost în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuşti individuale.
7. Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;
8. Se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, fiind premisă tranchilizarea celor în suferință;
9. Transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică.
10. După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

C) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale (Anexa nr.1 la caietul de sarcini)

1) Examinarea medicală a câinilor

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistraţi şi examinaţi medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazaţi în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.

Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazaţi în adăposturi.

Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum şi rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fişa de observaţie a câinelui fără stăpân şi păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiaţi în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptaţi în această perioadă.

Reprezentanţii asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări adresate concesionarului.

2) Înregistrarea

În cadrul activităţii de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat al concesionarului completează formularul individual de capturare conform modelului din Anexa nr.1 la prezentul caiet de sarcini, cuprinzând informaţiile minime privind câinii fără stăpân capturaţi.

La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fişele individuale de la echipajele care au realizat capturarea şi transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceştia sunt identificaţi printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii şi înregistrează

informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

La intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la Anexele nr. 1-3 la caietul de sarcini.

Adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale al animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

- Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;
- Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

D) Cazarea, îngrijirea și hrănirea câinilor

Pentru buna desfășurare a activităților de cazare, îngrijire și hrănire a câinilor concesionarul trebuie să aibă un număr de **minim 4 muncitori**.

1) Cazarea animalelor

Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpostul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare. Populația trebuie informată despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului și al serviciului specializat.

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

1. Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:
   a) stare de sănătate;
   b) vârstă;
   c) sex;
   d) grad de agresivitate.

   Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.
2. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau fecale a tuturor terenurilor de alergare.
3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.
4. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.
5. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:
   - cărămidă tencuită și vopsită;
   - metal încastrat în beton;
   - beton;
   - plasă de sârmă.
6. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
7. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

8. Trebuie să existe un control în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
9. În toate zonele cu cuşti trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
10. Cuştile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard şi porţi cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.
11. În cuştile comune concesionarul va caza câinii fără stăpân capturaţi din acelaşi areal şi introduşi în adăpostul public în aceeaşi zi.
12. Toate cuştile din adăpost se vor individualiza şi marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripţionat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuştii.
13. Pe fiecare cuşcă se ataşează un tabel elaborat conform modelului prevăzut în Anexa nr.3.

2) Spaţiile pentru adăpostire şi pentru intervenţii medicale

1. Cuştile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
   a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m^2;
   b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 m^2;
   c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m^2;
   d) cuştile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafaţă de 6,5 m^2.
2. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
   a) să existe apă potabilă în permanenţă;
   b) vasele de apă să fie curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă;
   c) vasele pentru alimentare să fie aşezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor;
   d) dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri;
   e) pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.
3. Trebuie să fie asigurat suficient spaţiu pentru ca personalul să lucreze comod.
4. Spaţiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acţiunilor de adopţie.
5. Sala pentru eutanasie şi locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităţilor pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.
6. Clădirea care adăposteşte facilităţile pentru tratamente medicale, îngrijirea şi prepararea hranei, spaţii administrative şi tehnice, asigură, prin organizarea funcţională a spaţiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.
7. Adăpostul va fi dotat cu minim o sală de chirurgie, în funcţie de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În această sală se vor desfăşura intervenţiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum şi eutanasierea.

Concesionarul are obligaţia să obţină toate autorizaţiile pentru buna desfăşurare a activităţii.

3) Hrănirea câinilor şi curăţenia adăposturilor

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure tuturor animalelor cazate în adăposturile publice hrană şi apă în cantitate suficientă, posibilitate de mişcare suficientă, tratament medical, îngrijire şi atenţie, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr.205/2004, cu modificările şi completările ulterioare şi, cu prevederile Anexei nr.1 la O.U.G. nr.155/2001, modificată şi completată.

1. Căţeii în vârstă de 6 - 12 săptămâni vor fi hrăniţi de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniţi de 2 ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniţi o dată pe zi.
2. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual şi supravegheat.
3. Toate cuştile, boxele şi spaţiile închise vor fi spălate şi dezinfectate zilnic.
4. Fiecare spaţiu de cazare va fi curăţat şi dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.
5. În timpul curăţeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E) Deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor

Concesionarul serviciului are obligația să asigure îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea și sterilizarea conform prevederilor art. (17), lit. c) din H.G. nr.955/2004 și Anexele 1 și 2 din O.U.G. nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare.

1) Asistența sanitar veterinară

Concesionarul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere.

Concesionarul are obligația de a asigura prin servicii specializate asistența medicală veterinară, efectuarea unor acțiuni sanitare - veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către personalul specializat al concesionarului.

Controlul bolilor se face după cum urmează:

1. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul unic de evidență.
2. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.
3. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

În adăposturi, după examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor art.13[5] din OUG nr.155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

1) Sterilizarea câinilor fără stăpân

Concesionarul are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

Sterilizarea câinilor de rasă comună sau metișilor se va realiza astfel:

a) femelele la vârsta de 4-6 luni;
b) masculii la vârsta de 6-8 luni.

Câinii fără stăpân care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăposturi publice se realizează în mod obligatoriu. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

Sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Se interzice sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor acestora a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

În carnetele de sănătate ale câinilor este obligatorie consemnarea numărului microcipului, a sterilizării, în cazul câinilor de rasă comună și al metișilor acestora, iar în cazul celor exceptați de la sterilizare, motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare.

F) Revendicarea și adopția

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
b) după expirarea termenului prevăzut la litera a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;
c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar - veterinare.

Concesionarul are obligația ca, de îndată ce a fost identificat proprietarul, acesta să fie notificat, în termenul prevăzut de lege. Proprietarul va suporta contravaloarea cheltuielilor de întreținere a câinilor în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Slatina.

Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați.

Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în legislația în vigoare.

Revendicarea și adopția câinilor de către solicitați se fac pe baza unei declarații – angajament, al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 4 și 5 din O.U.G. nr.155/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Adopția câinilor din adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarele condiții:

a) Prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului, din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;
b) Prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creștea și întreținerea câinilor;
c) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice şi îi adăposteşte într-un bloc de locuinţe în care există asociaţie de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopţie acordul asociaţiei de proprietari.
d) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice şi îi adăposteşte într-un imobil, altul decât bloc de locuinţe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopţie şi acordul vecinilor.
e) Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor care deţin adăposturi, precum şi persoanele fizice şi juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenţionează să adăpostească animalele adoptate în afara ţării, sunt exceptate de la obligaţia prezentării acordului vecinilor.
f) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.
g) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate cu respectarea legislației în vigoare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.
h) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staţionare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în faţa persoanei care intenţionează să adopte acelaşi câine, chiar şi în cazul în care cererea de adopţie este anterioară cererii de revendicare.
i) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staţionare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedeşte că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.
j) Cererile de adopţie se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

k) În cazul în care câinele adoptat va fi ţinut într-un spaţiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietăţii sau posesiei unei suprafeţe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuşti, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) şi (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi al ministrului internelor şi reformei administrative nr. 31/523/2008.

l) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuinţa adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenţei unei suprafeţe locative de minimum 2,5 metri pătraţi pentru fiecare câine adoptat.

Evidenţele obligatorii în adăpostul public pentru cazarea câinilor fără stăpân

La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidenţă a tuturor tratamentelor medicale efectuate şi a numărului de animale moarte.

În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele datele: numărul unic de identificare, data şi locul capturării, data şi ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinşi, revendicaţi, adoptaţi, menţinuţi în adăpost, adoptaţi la distanţă, eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fişei de adopţie, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum şi persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Registrele speciale în care sunt consemnate datele menţionate anterior, sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor.

În plus, la sediile adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe şi următoarele evidenţe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanţe utilizate pentru eutanasiere şi acte de dezinfecţie.

Adăpostul public pentru câinii fără stăpân trebuie să respecte prevederile Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.

Registrele menţionate mai sus trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puţin 3 ani şi trebuie să fie puse la dispoziţia autorităţilor competente atunci când se efectuează inspecţiile oficiale sau la cererea acestora.

Informarea populaţiei în vederea revendicării şi adopţiei câinilor fără stăpân. Notificarea deţinătorilor

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligaţia de a promova adopţia şi revendicarea acestora şi de a informa constant populaţia cu privire la programul de funcţionare al adăpostului public pentru cazarea câinilor fără stăpân, asigurând transparenţa.

În vederea îndeplinirii obligaţiei anterioare, concesionarul desfăşoară următoarele activităţi:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost şi în spaţiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului. Panourile de afişaj trebuie să conţină cel puţin următoarele informaţii:
   1. data şi locul capturării fiecărui lot de câini, precum şi numărul cuştilor în care câinii respectivi sunt cazaţi;
   2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum şi numerele de telefon de contact;
   3. programul de vizitare a adăpostului şi programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informaţiile prevăzute la lit.a);

c) organizarea periodică de târguri de adopţie a câinilor fără stăpân.

Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, concesionarul are următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace, în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de concesionar că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul stabilit prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Slatina.

Achitarea sumelor se va face în termenul stabilit prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina.

Adopția la distanță a câinilor fără stăpân. Prelungirea perioadei de staționare în adăpost a câinilor nerevendicați, neadoptați direct și neadoptați la distanță

Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini. Formularul pentru adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, concesionarul are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

Concesionarul este obligat să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

Cheltuielile de întreținere în adăpostul public a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt stabilite prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Slatina.

La stabilirea sumei privind cheltuielile de întreținere în adăpost a câinilor fără stăpân adoptați la distanță se vor lua în calcul prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

La stabilirea cheltuielilor de întreținere se vor avea în vedere recomandările Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor care publică și actualizează pe site-ul oficial al instituției, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar și unele materiale, conform prețurilor de pe piață.

Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către concesionar, înainte ca acestea să fie efectuate, decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acesteia, urmând ca adoptatorul la distanță să achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor contravaloarea acestora.

Concesionarul are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu

comunică decizia de a trata câinele şi, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoştinţă a acestora.

Numărul câinilor adoptaţi la distanţă de o persoană nu este limitat.

Concesionarul are obligaţia să dea curs cererilor de adopţie la distanţă în limita capacităţii de adăpostire.

Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale, numărul celor adoptaţi la distanţă nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.

Pe perioada staţionării în adăpost, câinii fără stăpân adoptaţi la distanţă pot fi preluaţi oricând de către adoptatori sau pot fi adoptaţi în condiţiile prevăzute la art. 22 din H.G. nr. 1059/2013, cu acordul adoptatorului la distanţă.

Concesionarul poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicaţi, adoptaţi sau adoptaţi la distanţă, dacă există spaţii suficiente de cazare şi resurse financiare pentru întreţinerea lor.

Prelungirea termenului de cazare a animalelor se face printr-o decizie a împuternicitului primarului, pentru fiecare câine în parte.

G) Eutanasierea câinilor fără stăpân

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor.

Eutanasierea este singura procedură admisă de suprimare a vieţii câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii şi se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane decât cele prevăzute în legislaţia în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.

Câinii diagnosticaţi cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiaţi în condiţiile prevăzute de Anexa nr. 3 la O.U.G. nr. 155/2001, modificată şi completată.

În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Câinii nerevendicaţi sau neadoptaţi vor fi eutanasiaţi, în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către primarul municipiului Slatina, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacităţile de cazare şi disponibilităţile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul public administrat de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii, cu respectarea prevederilor lit. B pct. 6 din Anexa nr. 1 la O.U.G. nr. 155/2001, modificată şi completată, medici care au contractat servicii veterinare pentru activităţile specifice, potrivit prevederilor legale.

Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor pot fi reprezentate la operaţiunile de eutanasiere de către medici veterinari aflaţi pe listele întocmite de către Colegiul Medicilor Veterinari, pentru fiecare judeţ în parte şi postate pe site – ul web al colegiului.

Eutanasierea câinilor se face conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizaţiei Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

H) Incinerarea cadavrelor conform legislaţiei în vigoare

Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deşeurilor de origine animală de către societăţi avizate conform legislaţiei în vigoare.

Cadavrele câinilor eutanasiaţi, morţi în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică şi de alte produse.

Cadavrele câinilor eutanasiaţi, morţi în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate şi eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009 al Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) şi ale Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.

Concesionarul, după câştigarea licitaţiei, trebuie să încheie în termen de **maxim 30 zile contract** cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr.1.069/2009.

Controlul activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân

În scopul verificării modului de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 155/2001, modificată şi completată şi a H.G. nr. 1059/2013, de către concesionar, reprezentanţii Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi ai direcţiilor sanitare - veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, au acces în adăposturi, săli de tratamente, spaţii de depozitare a cadavrelor, spaţii de depozitare a hranei, alte anexe, precum şi dreptul de a solicita şi primi orice documente şi de a verifica orice dotări ale serviciilor publice şi ale adăposturilor, autovehicule, arme utilitare, stocuri de hrană, de medicamente şi de substanţe dezinfectante.

Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor şi direcţiile sanitare - veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, vor elabora planuri de control pentru a verifica derularea planurilor de gestiune a populaţiei de câini fără stăpân elaborate şi aplicate de către concesionar.

Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor va pune la dispoziţia consiliilor locale, algoritmul de evaluare a fezabilităţii Planului de acţiune privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Participarea asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor la acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân

Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor interesate asistă la acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân, efectuate de către concesionar în baza unei solicitări scrise.

Concesionarul înregistrează solicitările asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor pentru participarea la acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân.

Reprezentanţii asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

Informaţiile cu privire la acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân se comunică asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acţiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân, prin mijloace electronice şi, trebuie publicate pe site-urile web ale concesionarului.

Activităţile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân se desfăşoară în absenţa reprezentanţilor asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor în următoarele situaţii:

a) nu există o solicitare de participare formulată potrivit legislaţiei în vigoare de către asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor;

b) reprezentanţii asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor interesate nu s-au prezentat la locul şi în intervalul orar în care erau programate acţiunile respective.

Reprezentanţii asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor care participă la activităţile de capturare, transport, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare şi revendicare sau adopţie a câinilor fără stăpân au obligaţia de a nu perturba buna desfăşurare a activităţilor respective.

În cazul în care există solicitări în ceea ce priveşte montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live, în spaţiile de cazare a câinilor din adăposturile publice din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuială proprie din punct de vedere material achiziţionarea, montarea şi funcţionarea acestora, operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân pot permite acest lucru.

Verificări, recepţii, garanţii

Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestaţiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea şi calitatea prestaţiei, cantităţile de materiale şi substanţe folosite şi stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna şi modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.

La sfârşitul fiecărei luni se întocmeşte de către concesionar situaţia de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta şi confirmate de concedent. Sumele rezultate din situaţiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă şi calitativă de către concedent. Fiecare situaţie de plată va fi însoţită de dovada achiziţionării materialelor utilizate pentru efectuarea prestaţiei cu respectarea prevederilor O.U.G. nr.34/2006 cu modificările şi completările ulterioare.

Concesionarul răspunde şi garantează material şi financiar de buna desfăşurare a lucrărilor, calitatea şi cantitatea stabilite prin programul de prestaţie.

În cazul câinilor capturaţi care sunt identificaţi prin alte mijloace de identificare decât microcip, prin care se poate stabili identitatea proprietarului, reprezentanţii concesionarului au obligaţia să notifice proprietarul în termen de 24 de ore.

Concesionarul are obligaţia de a raporta trimestrial direcţiilor sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor judeţene, numărul de câini capturaţi, revendicaţi, adoptaţi, adoptaţi la distanţă, menţinuţi în adăposturi şi eutanasiaţi.

Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului autorităţii, raportează situaţia la zi direcţiilor sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor pe raza cărora funcţionează.

Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor, prin organele abilitate, în colaborare cu reprezentanţii organizaţiilor neguvernamentale pentru protecţia animalelor, monitorizează aplicarea H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001.

Pentru efectuarea controalelor privind modul de aplicare a prevederilor H.G. nr. 1059/2013, se pot realiza echipe mixte de control formate din persoane împuternicite, potrivit atribuţiilor de serviciu, din cadrul Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi al Ministerului Afacerilor Interne. Aceste echipe au acces în clădiri, adăposturi şi alte locuri unde sunt ţinute animale, precum şi dreptul de a solicita orice informaţie şi documentele necesare controlului.

CAPITOLUL III. CONDIŢII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN MUNICIPIUL SLATINA

3.1. Condiţii tehnice

Concesionarul serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina trebui să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condiţiilor tehnice specifice fiecărei activităţi.

Toata baza tehnico materiala (teren, cladiri şi dotari aferente), maşinile prezentate în oferta ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Bunurile utilizate în derularea concesiunii sunt:

- **Bunurile de retur** - bunurile concedentului date în folosinţă la data semnării contractului, inclusiv investiţiile efectuate de operator pe perioada derulării contractului, indiferent de sursa de finanţare. Aceste bunuri revin concedentului fără plată şi negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune. Concedentul pune la dispoziţia Concesionarului imobilul - adăpostul special amenajat şi terenul aferent, în vederea desfăşurării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.
- **Bunurile de preluare** – aceste bunuri pot include, dar nu se limitează, la sistemul operaţional informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă îşi manifestă intenţia de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea contabilă neamortizată.
- **Bunurile proprii** – bunuri ale concesionarului necesare desfăşurării activităţii, achiziţionate înainte sau după încheierea contractului şi până la încheierea acestuia

3.2.Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina sunt următoarele:

a) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor comunităţii locale;
b) continuitatea serviciului;
c) ridicarea continuă a standardelor şi a indicatorilor de performanţă pentru serviciile prestate;
d) dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii adăpostului/bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;
e) protecţia şi conservarea mediului natural;
f) menţinerea condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate publică;
g) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a cetăţenilor;
h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
i) protecţia animalelor, cu evidenţierea măsurilor de protecţie pe etape de dezvoltare, în concordanţă cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.3. Cantităţi de lucru

Concesionarul va captura câinii fără stăpân de pe domeniul public şi privat al municipiului Slatina (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, etc.) din apropierea instituţiilor publice, unităţilor de învăţământ, etc.

Cantităţile estimate ce pot fi ofertate în funcţie de activităţile ce vor fi prestate de concesionar sunt redate în tabelul de mai jos (tabelul A). Operaţiunile se vor măsura în UM/Cap animal.

Tabelul A

Denumirea prestaţiei	U.M.	Tarif maxim acceptat lei/U.M. fără TVA	Cantităţi ofertate estimate	Tarif ofertat lei/U.M. fără TVA
Capturare şi transport la adăpost a câinilor adulţi fără stăpân	Buc.		**1250**	
Capturare şi transport la adăpost a tineretului canin < 3 luni, fără stăpân	Buc.		**500**	
Triere, deparazitare internă/ externă a câinilor	Buc.		**1750**	
Vaccinarea antirabică câini DHPPI	Buc.		**1750**	
Sterilizare - Castrare mascul canin	Buc.		**1250**	

Sterilizare - Ovariectomie femele canine	Buc.		**750**	
Întreţinerea şi hrănirea în adăpost a populaţiei canine/zi	Buc.		**250**	
Eutanasia câinilor	Buc.		**250**	
Total an				**1750**
Total/5 ani				**8750**

3.4. Programul prestaţiei

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfăşura permanent, 24 de ore din 24 de ore.

Programul prestaţiilor se va stabili de concesionar, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Acţiunile de capturare, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare, adopţie se realizează cu respectarea normelor şi măsurilor sanitare - veterinare referitoare la protecţia animalelor, iar la acestea vor participa şi reprezentanţi ai asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor.

În caz de forţă majoră (prezenţa unor exemplare agresive sau apariţia în număr mare, nejustificată – transport din alte localităţi) se va interveni imediat.

Concesionarul va acţiona imediat pentru rezolvarea sesizărilor scrise primite de la persoane fizice şi juridice.

3.5. Dotări cu personal-utilaje

Concesionarul îşi va dimensiona baza materială (terenul, clădirile cu dotările aferente), personalul, parcul de autospeciale şi necesarul echipamentelor pentru capturarea şi transportul câinilor fără stăpân, în funcţie de numărul estimat al câinilor fără stăpân, având în vedere suprafeţele domeniului public şi privat al municipiului Slatina. De asemenea se va avea în vedere asigurarea condiţiilor optime privind activitatea pe care o gestionează.

Concesionarul va asigura desfăşurarea acţiunilor sanitar veterinare cu cel puţin un medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă.

Concesionarul este obligat să deţină minim un autovehicul amenajat special şi autorizat în condiţiile legii pentru transportul câinilor capturaţi.

Concesionarul va amenaja şi autoriza, pe cheltuiala sa, adăpostul/centrul de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea cerinţelor sanitare veterinare.

3.5. Tehnologii

Concesionarul va prezenta în documentaţia de ofertă concepţia proprie privind modalitatea de organizare şi funcţionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilităţile oferite, etc.

Concesionarul va prezenta planul de monitorizare şi dispecerizare a activităţilor.

Concesionarul va asigura pe toată durata contractului de concesiune o persoană de contact care va primi şi înregistra toate sesizările cu privire la activităţile desfăşurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluţionarea lor şi va oferi orice alte informaţii publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

3.6. Obiective de ordin economic

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesionare, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului. In contractul de concesionare se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia. În contractul de concesionare se va menționa modul de repartiție a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia. Programul de investiții poate cuprinde:

- modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân;
- dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
- asigurarea condițiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);
- reamenajarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân;
- lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):

- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;
- standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;
- prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar, nu garantează creditele cu bunurile concesionate și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de concesionar.

Investițiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare.

Programele de investiții vor fi realizate în primii **2 ani** și reactualizate dacă este cazul de comun acord cu concedentul în funcție de planurile de dezvoltare urbanistice ulterioare.

3.7.Obiective de mediu și sanitar veterinare

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

Pe toată durata derulării contractului, concesionarul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile și obligațiile concedentului

4.1.1. Drepturile concedentului

Autoritățile administrației publice locale au în raport cu concesionarul următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea concesionarului;

b) de a corela cu programele de dezvoltare economic – social a localităţilor şi de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiţii în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară;
c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public concesionat;
d) de a-şi manifesta intenţia de a dobândi bunurile de preluare şi de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare cumpărare cu privire la aceste bunuri;
e) de a inspecta bunurile şi activităţile din cadrul serviciului public concesionat, de a verifica stadiul de realizare a investiţiilor, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public;
f) de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului şi în condiţiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini şi în regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului;
g) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;
h) să sancționeze concesionarul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
i) să urmărească, să monitorizeze și să controleze concesionarul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului concesionat;
j) funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plată contravaloarea serviciilor executate;
k) de a rezilia contractul, în condiţiile legii, în cazul în care concesionarul nu respectă obligaţiile asumate prin contractul de concesiune.

4.1.2. Obligaţiile concedentului

(1) Autorităţile administraţiei publice locale au următoarele obligaţii:
a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor economici;
b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitație;
c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
e) să atribuie contractul de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea concesionarului, altele decât cele publice.

4.2. Drepturile si obligaţiile concesionarului

Drepturile concesionarului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu și în regulamentul de organizare al serviciului și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

4.2.1. Drepturile concesionarului

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:
a) să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile, activităţile şi serviciul public care face obiectul contractului de concesiune;

b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora atât de la persoanele fizice cât și de la autoritatea locală;
c) să inițieze modificare și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;
d) să aplice tarifele aprobate de Consiliul Local al municipiului Slatina, conform legislației în vigoare;
e) să propună Consiliul Local al municipiului Slatina ajustarea și modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
f) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;
g) să sisteze prestarea serviciului către utilizatori, alții decât Consiliul Local al municipiului Slatina, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată cu înștiințarea acestora în cel mult 15 zile. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât Consiliul Local al municipiului Slatina.

4.2.2. Obligațiile concesionarului

Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului și activității concesionate;
b) să respecte angajamentele asumate prin contractul de concesiune;
c) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
d) să presteze servicii de calitate utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract, la întocmirea ofertei concesionarul are obligația să respecte condițiile din regulament;
e) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
f) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al municipiului Slatina în caietul de sarcini, regulamentul serviciului sau în contractul de delegare a gestiunii;
g) să furnizeze Consiliul Local al municipiului Slatina informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
h) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
i) să preia de la autoritatea publică, pe bază de proces verbal de predare – primire, patrimoniul aferent realizării serviciului concesionat;
j) să efectueze serviciul concesionat conform regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
k) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local al municipiului Slatina tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul concesionat;
l) să nu subconcesioneze bunurile și serviciile care fac obiectul concesiunii;
m) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;
n) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea acestora să fie cel puțin egală cu cea de la data intrării în vigoare a contractului de concesiune și să nu fie afectată capacitatea autorității publice locale de a efectua serviciul;
o) să fundamenteze necesarul de fonduri pentru investiții din surse proprii;
p) să propună autorității publice locale scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;

q) să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum şi situaţia patrimoniului public (cantitativ şi valoric) până la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitate acesteia;
r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi liber de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;
s) la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât termenul de forţă majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
t) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activităţii şi măsurile ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
u) să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentaţia tehnico – economică referitoare la serviciul prestat;
v) să realizeze investiţii, conform angajamentelor asumate, anexă la contract;
w) să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor, activităţilor sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.);
x) în cazul în care concesionarul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorităţii publice în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii serviciului public;
y) să menţină, după caz, un număr de minim 7 angajaţi, conform politicii de menţinere, recalificare şi protecţie socială;
z) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
aa) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, numărul fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
bb) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui program orar prestabilit;
cc) să comunice trimestrial sau când se cere la direcția sanitar veterinară județeană, primăriei municipiului și prefecturii numărul de câini capturați, revendicați, adoptați adoptați la distanță, menținuți în adăpost și eutanasiați;
dd) să raporteze, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului la direcția sanitar veterinară județeană și autorității publice locale;
ee) să prezinte trimestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
ff) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
gg) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata concesiunii;
hh) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
ii) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului;
jj) să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;
kk) să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirii cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
ll) să întocmească programele de investiții pentru 2 ani pe care le supune spre aprobare concedentului. Investițiile care se realizează atât din fonduri proprii ale concesionarului cât și din surse atrase, rămân în proprietatea concesionarului, ele reprezintă bunuri de retur și se vor amortiza pe perioada derulării contractului urmând ca la încetarea concesiunii la termen să rămână în proprietatea concedentului libere de orice sarcini;

mm) să încheie şi să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport şi pentru bunurile de retur. Concesionarul va plăti impozitele aferente conform legislaţiei in vigoare;

nn) să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc.)în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare;

oo) să asigure permanenţa serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

pp) să predea la încetarea sau rezilierea din orice motiv a contractului de concesiune toate documentele arhivate care au stat la baza prestaţiilor efectuate pe parcursul contractului şi a evidenţelor (registre) întocmite în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

CAPITOLUL V. FINANŢAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Finanţarea şi realizarea investiţiilor aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislaţiei în vigoare privind iniţierea, fundamentarea, promovarea şi aprobarea investiţiilor, a legislaţiei privind achiziţiile publice de lucrări, bunuri şi servicii şi cu respectarea dispoziţiilor legale referitoare la calitatea şi disciplina în construcţii, urbanism şi amenajarea teritoriului.

Finanţarea lucrărilor de investiţii se asigură din următoarele surse:

a) venituri proprii ale Concesionarului;
b) credite bancare, interne sau externe;
c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
d) taxe speciale instituite în condiţiile legii;
e) donaţii, sponsorizări;
f) alte surse constituite potrivit legii.

CAPITOLUL VI. DURATA CONCESIUNII

Durata pentru care se încheie contractul de concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în municipiul Slatina este de **5 ani** cu drept de prelungire pe încă jumătate din perioadă cu acordul părţilor, în condiţiile legii.

În cazul în care concedentul nu doreşte prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunţa în scris concesionarul cu cel puţin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual şi va demara procedura de încredinţare a serviciului public de gestionare a animalelor fără stăpân conform procedurilor legale.

Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL VII. REDEVENTA

(1) Redevenţa anuală este în sumă de _____lei/an, (valoare stabilită ca urmare a licitaţiei dar nu mai mică de 17.500 lei/an).

(2) Redevenţa se va achita anual, în rate egale semestriale, termenul scadent fiind cel târziu data de 31 martie şi 30 septembrie a fiecărui an pentru anul în curs. Termenul scadent pentru achitarea redevenţei aferente anului 2014 este cel târziu data de 15 decembrie 2014.

(3) Neplata redevenţei la termen dă dreptul concedentului să calculeze majorări şi penalităţi de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere. Acest cuantum poate fi modificat funcţie de legislaţia în vigoare. Plăţile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităţilor (până la plata integrală a acestora) şi numai după aceea în contul redevenţei restante.

(4) Redevenţa anuală, valoarea în lei se va indexa în fiecare an cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflaţiei sau deflaţiei, prevăzută de Buletinul Statistic de Preţuri.

CAPITOLUL VIII. SANCTIUNI

Pentru încălcări ale obligaţiilor stabilite prin contractul de concesiune, regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului şi prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;
b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de trei luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
c) Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL IX. CUANTUMUL GARANȚIILOR ȘI PLĂȚILOR DATORATE DE OPERATOR

(1) Se percepe o garanție de participare la licitație de **70.000 lei**.

(2) Documentația va fi publicată pe SEAP si se poate procura de la sediul Primăriei municipiului Slatina, gratuit, în format electronic. Cu ocazia licitației trebuie făcută dovada de plata a garanției de participare.

CAPITOLUL X. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

Contractul de concesiune încetează în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condiţiile legii;
b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina concedentului;
c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
e) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilităţii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentaţie tehnico-economică în care se va stabili preţul răscumpărării. În această situaţie de încetare a concesiunii nu se percep daune;
g) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor şi condiţiilor reglementate de lege.

(2) Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condiţiile în care acesta nu este mulţumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puţin 60 zile înainte.

(3) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate de comun acord de cele două părţi.

Concedentul îşi rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune in cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii

contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pana la data denunţării unilaterale a contractului.

In cazul încetării contractului de concesiune ca urmare a nerespectării obligaţiilor contractuale de către concesionar, despăgubirile se stabilesc astfel: contravaloarea prejudiciului cauzat la care se adăugă 30% din valoarea anuala a contractului.

Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi da dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune si de a pretinde plata de daune-interese.

Rezilierea operează de prim drept după notificarea acestei intenţii, după expirarea unei perioade de 30 de zile de la primirea notificării cu indicarea cauzelor dacă acestea nu au fost remediate, fără intervenţia instanţei judecătoreşti.

CAPITOLUL XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

(1) Modificarea prezentului contract se poate face numai ca urmare a modificărilor suferite de Strategia autorităţilor administraţiei publice locale privind serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, strategie aprobată de direcţia de sănătate şi de agenţia de protecţie a mediului.

(2) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu concesionarul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilităţii concesionarului serviciului de a se adapta noilor condiţii de calitate sau cantitate a serviciului.

(3) In cazul în care autoritatea administraţiei publice locale doreşte executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredinţare a serviciilor.

(4) Orice modificare a contractului se face prin act adiţional cu acordul ambelor părţi.

CAPITOLUL XII. DISPOZITII FINALE

Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează şi completează automat cu prevederile legislative naţionale şi comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al municipiului Slatina, până în momentul rezilierii sau terminării contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Condiţiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfăşurarea licitaţiei privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Prevederile caietului de sarcini sunt completate de regulamentul de organizare şi funcţionare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina.

Elaborat,

Colectiv de coordonare şi supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -

Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP –

Florin BARBU – Director Executiv Direcţia Economică –

Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –

Mihaela OTINCELESCU – Şef Serviciu Juridic –

Daniela MOANŢĂ - Şef Birou Achiziţii –

Luminiţa MARTIN – Şef Serviciu ULM –

Laura OPRIŢESCU - Consilier Juridic –

ANEXA Nr. 1

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine
   a) Numărul de identificare (dacă există)
   b) Rasa
   c) Sex: M F
   d) Culoare
   e) Semne particulare
   f) Talie:
      - [ ] mică (sub 10 kg)
      - [ ] mijlocie (11-20 kg)
      - [ ] mare: (peste 20 kg)
      - Stare generală:
      - [ ] foarte proastă
      - [ ] proastă
      - [ ] moderată
      - [ ] bună
      - [ ] foarte bună
2. Informații privind capturarea:
   a) Ziua ..... luna ..... anul .....
   b) Locul capturării: Zona/cartierul ..... Strada .....
   c) Ora capturării:
3. Informații privind echipa de capturare:

Indicativ mijloc de transport .....

Numele.....
Prenumele .....
Semnătura .....

Elaborat,

Colectiv de coordonare și supervizare:

Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP –
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic –

ANEXA Nr. 2

INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare) _____
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare) _____
3. Informații privind cazarea:
   a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost _____
   b) data și ora cazării în adăpost _____
   c) caracteristicile individuale ale animalului _____
   d) numărul unic al cuștii _____
   e) starea de sănătate a animalului:
      1. clinic sănătos [ ]
      2. semne clinice [ ]
4. Informații privind eutanasierea:
   a) motivul eutanasierii _____
   b) substanța utilizată pentru eutanasiere _____
   c) numele persoanei care realizează eutanasia _____
5. Informații referitoare la adopție:
   a) nr. de identificare _____
   b) numărul fișei de adopție _____
6. Informații medicale:
   a) data deparazitării _____
   b) data vaccinării antirabice _____
   c) data sterilizării _____
   d) persoanele care au instrumentat manoperele _____

Elaborat,
Colectiv de coordonare și supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP –
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic –

ANEXA Nr. 3

MODELUL
tabelului prevăzut la art. 15 alin. (5) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/Crotaliu	Observații

Elaborat,
Colectiv de coordonare și supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina –
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP –
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic –

ANEXA Nr. 4

DECLARAȚIE - ANGAJAMENT PRIVIND ADOPȚIA LA DISTANȚĂ
Nr. _____/_____

[ ] Persoană juridică

Subscrisa, _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, sectorul/județul _____, telefon _____, adresă de poștă electronică _____, înregistrată la _____ sub nr. _____, reprezentată de _____, în calitate de _____, legitimat/legitimată cu BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____,

[ ] Persoană fizică

Subsemnatul, _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, sectorul/județul _____, telefon _____, adresă de poștă electronică _____, legitimat/legitimată cu BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____, se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data _____
Semnătura adoptatorului la distanță _____
Semnătura reprezentantului
Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân _____

Elaborat,
Colectiv de coordonare și supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP –
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică –
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP –
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic –
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții –
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM –
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic –

ANEXA Nr. 5

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SLATINA
Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA
Nr. _____/_____

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de _____ a câinelui cu număr unic de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de _____

Data_____

Împuternicitul primarului,
_____ numele și prenumele)
(semnătura)

Elaborat,
Colectiv de coordonare și supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică -
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP -
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic -
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții -
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM -
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic -

ANEXA Nr. 6

Adresa:
Telefon:

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPȚIE

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT
nr. _____/_____

Subsemnatul/Subsemnata, _____ domiciliat/domiciliată în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. ____, ap. ____, sc. _____, județul/sectorul _____, telefon _____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare _____, sau microcipat cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: _____; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de _____ câini/nu dețin niciun câine.

Data _____

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,	Semnătura reprezentantului
	Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

Elaborat,
Colectiv de coordonare și supervizare:
Mihaela STANA – Viceprimar al municipiului Slatina -
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU – Director Executiv DADPP -
Florin BARBU – Director Executiv Direcția Economică -
Mirela PĂTRU – Director Executive Adj. DADPP -
Mihaela OTINCELESCU – Șef Serviciu Juridic -
Daniela MOANȚĂ - Șef Birou Achiziții -
Luminița MARTIN – Șef Serviciu ULM -
Laura OPRIȚESCU - Consilier Juridic -

Primăria municipiului Slatina
Strada M. Kogălniceanu nr. 1, Slatina, Olt, 230080, tel. 0249/439377; 439233 fax: 0249/439336
E.-mail: pms_it@primariaslatina.ro

Certificat Nr.289
ISO 9001

Nr. 40074/28.04.2014

REFERAT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind: concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitație publică

Având în vedere:

- prevederile H. C. L. nr. 482/23.10.2013 modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, potrivit căruia Consiliul Local al municipiului Slatina şi-a dat acordul de principiu referitor la concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina;
- prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local şi ale H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor – cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, potrivit cărora activitatea serviciilor publice se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare şi Funcționare;
- prevederile O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări şi a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție public, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- prevederile art. 8 din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesionare în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii, studio de fundamentare care se aprobă prin hotărâre, ordin, decizie a autorității contractante;
- prevederile art. 14 din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia, după aprobarea deciziei de concesionare, autoritatea contractantă, prin colectivul de coordonare şi supervizare, are obligația să asigure întocmirea documentației de atribuire, cu respectarea prevederilor legale;
- prevederile art. 30, alin. (1) din H.G. nr. 71/2007, potrivit căruia, autoritatea contractantă are obligația de a desemna, pentru atribuirea fiecărui contract de concesiune de lucrări publice sau de concesiune de servicii, persoanele responsabile pentru evaluarea ofertelor, care se constituie într-o comisie de evaluare;
- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- prevederile H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată prin Legea nr. 258/26.09.2013,

- raportul elaborat sub nr. 37013/2014, de către colectivul de coordonare şi supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, colectiv înfiinţat în baza H.C.L. nr. 482/23.10.2013, modificată prin H.C.L. nr. 75/06.03.2014, privind aprobare Studiu de Fundamentare şi Caiet de Sarcini ;

Având în vedere cele expuse , considerăm că proiectul de hotarâre privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Slatina, prin licitaţie publică, poate fi supus dezbaterii Consiliului Local.

Director Executiv ,
Cosmin Bogdan APOSTOLICEANU

Director Executiv Adj.,
Mirela PĂTRU

Şef Serviciu Juridic,
Mihaela OTINCELESCU

Şef Serviciu ULM,
Luminiţa MARTIN

CAPL PO 01/F4